

**LETTERA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVI  
ALL’INTERVENTO “VILLA MEDICEA DI CASTELLO, RESTAURO  
DELLE FACCIATE, DEL CORTILE E DELLE COPERTURE”.  
CUI 80000950487202200001; CUP C15F22000000001; CIG 9311735ECC**

**1. OGGETTO DELL’APPALTO**

Questa Stazione appaltante ha deliberato di affidare i lavori in oggetto con deliberazione del Consiglio direttivo n. 73 del 18 maggio 2022 e a contrarre del Presidente n. 106 del 6 luglio 2022, mediante procedura negoziata di cui all’art. 1, co. 2, lett. b d.l. 76/2020 conv. in L. 120/2020 e s.m.i., da svolgersi con RDO sul portale MEPA.

L’appalto avrà a oggetto l’intervento di restauro delle facciate, del cortile e delle coperture della Villa medicea di Castello, sede dell’Accademia. L’appalto è da intendersi a misura.

I lavori di restauro sono puntualmente descritti nel Capitolato speciale d’appalto allegato alla presente manifestazione di interesse (Allegato 1), nonché negli altri allegati progettuali.

Il progetto è stato validato con determina del Presidente n. 111 del 25 agosto 2021.

**2. CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO**

La presente procedura negoziata sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 36, comma 9 *bis* d.lgs. n. 50/2016.

È prevista la corresponsione a favore dell’Appaltatore di un’anticipazione del prezzo pari al 30% dell’importo contrattuale, da erogare dopo la sottoscrizione del contratto, alle condizioni di cui all’art. 35, co. 18 d.lgs. n. 50/2016.

**Requisiti richiesti per la partecipazione:**

**a) requisiti generali di cui all’art. 80 d.lgs. n. 50/2016;**

- b) qualificazione SOA in OG2 (Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali), III classifica; qualificazione SOA in OS2A, I classifica;**
- c) iscrizione al bando MePA “lavori” per categoria OG2.**

**Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all’art. 45 d.lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti indicati sopra.**

Si richiama, sul punto, che, a pena di esclusione, in caso di partecipazione in RTI, i soggetti qualificati come mandatarî dovranno possedere i requisiti richiesti per l’accesso in gara ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto al/ai mandante/i (art. 83, comma 8 d.lgs. 50/2016).

### **3. DURATA DEL CONTRATTO**

I lavori di restauro dovranno essere ultimati entro tre anni dalla data di pubblicazione del provvedimento di ammissione al beneficio (decreto del Segretario Generale del 12 gennaio 2022, rep. n. 2), ai sensi dell’art. 1, comma 3, dell’Avviso pubblico, ovvero **entro l’11 gennaio 2025.**

### **4. IMPORTO A BASE DI GARA**

La spesa complessiva stimata per l’Accademia non potrà essere superiore all’importo di € 1.056.847,01 (oltre IVA) di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 187.222,53.

L’importo soggetto a ribasso è quindi pari a **€ 869.624,48.**

La distinta delle categorie, con relativi importi, è contenuta nel Capitolato.

### **5. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio, a pena di non ammissione alla procedura.

Il sopralluogo è fissato nei giorni 1° e 2 settembre 2022, con orario che verrà comunicato dalla stazione appaltante.

## **6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN GARA**

Dovranno essere caricati sul sistema i **seguenti documenti (amministrativi ed economici)** entro e non oltre le **ore 19 del 14 settembre 2022**, a pena di non ammissione, con la precisazione che **non è ammessa alcuna offerta che non sia presentata mediante il sistema telematico MePA:**

### **6.1) Busta amministrativa**

- a) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione (requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e requisiti speciali: qualificazione SOA in OG2, III classifica; qualificazione SOA in OS2A, I classifica; iscrizione al bando MePA “lavori” per categoria OG2) mediante compilazione del modulo per autodichiarazioni (Allegato 1);
- b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione;
- c) certificato di avvenuto sopralluogo, a pena di esclusione;
- d) pagamento contributo ANAC - € 80,00.

**Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente.**

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, GEIE, ciascun modulo dovrà essere sottoscritto dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, Consorzio ordinario, GEIE.

In caso di avvalimento, dovrà essere prodotta anche l'ulteriore documentazione prescritta dall'art. 89 d.lgs. n. 50/2016.

Pur in mancanza di puntuale indicazione nella presente lettera, **si intendono comunque applicabili e valide le previsioni di cui al d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e al d.p.r. n. 207/2010, per la parte ancora in vigore** (in particolare, artt. da 60 a 96).

Si ricorda che le dichiarazioni sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, pertanto sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## **6.2) Busta economica**

L'**offerta economica** dovrà essere presentata mediante l'apposito modulo presente sul MePA, e contenere la percentuale unica di ribasso (da intendersi riferita alle voci di prezzo a base di gara).

**A pena di esclusione, i concorrenti dovranno anche riportare l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, d.lgs. n. 50/2016, nonché la stima degli oneri di manodopera attesi per lo svolgimento del servizio.** Ove tali indicazioni di natura economica siano contenute nella busta amministrativa, **il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara.**

**La presenza di indicazioni in ordine al prezzo offerto nella busta amministrativa determinerà l'immediata esclusione del concorrente.**

## **7. IRREGOLARITÀ, SANATORIA, CAUSE DI ESCLUSIONE**

**In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive** rese da ciascun operatore economico per rappresentare il possesso dei requisiti di ordine generale, nel caso in cui siano ritenute sanabili, possono essere oggetto del c.d. "**soccorso istruttorio**".

La stazione appaltante assegnerà un termine di sette giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione affinché il concorrente inadempiente provveda a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di mancata regolarizzazione degli elementi carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

## 8. ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE

**In applicazione dell'art. 1, comma 3 D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, verranno escluse le offerte con ribassi superiori alla soglia di anomalia calcolata in base all'art. 97, comma 2 ss. d.lgs. n. 50/2016, nel caso in cui siano ammesse almeno cinque offerte.**

**La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.**

## 9. AVVERTENZE

Si riportano di seguito le seguenti avvertenze:

- la stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla procedura o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- la stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un sola offerta valida;
- **le richieste di chiarimenti da parte delle Imprese dovranno pervenire, esclusivamente tramite MePA, entro il 5 settembre 2022 alle ore 19**, così da consentire alla stazione appaltante di rispondere alle imprese almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016;
- la stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o quando lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto diverrà efficace a seguito della verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente;

- l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali, anche in via non esclusiva, che l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore il Codice identificativo di gara (CIG).

## **10. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

**10.1)** La stazione appaltante, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese durante l'intero procedimento dal soggetto risultato aggiudicatario.

L'esito favorevole di tutti i suddetti controlli sul soggetto provvisoriamente aggiudicatario è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione.

In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti sul soggetto per cui è stata provvisoriamente proposta l'aggiudicazione la stazione appaltante procederà ad aggiudicare ai concorrenti che seguono in graduatoria.

### **10.2) Cauzione definitiva e altre polizze (art. 103 del d.lgs. 50/2016)**

Si richiamano gli artt. 35 ss. del Capitolato.

**10.3)** Si applicano in ogni caso gli articoli 106 ss. d.lgs. n. 50/2016 in ordine a modifiche del contratto, sospensione, risoluzione o recesso, nonché gli articoli 110 e 111 del medesimo decreto.

Si precisa inoltre che il recesso, se esercitato, non prevede di far salvi gli impegni assunti con i lavoratori somministrati.

Si applicano le norme in materia di adeguamento del prezzo di appalto vigenti al momento dell'indizione della presente gara, eventualmente anche in deroga all'art. 31 del Capitolato.

**10.4) Sono a carico dell'Impresa le spese eventuali di bollo e di registro riferite al presente atto.**

**10.5)** L'Impresa s'impegna a non concedere, in tutto o in parte, neanche di fatto, subappalto o cottimo dei servizi descritti nel presente contratto, se non dietro espressa autorizzazione della stazione appaltante.

Il subappalto è ammesso nella misura del 50% per la categoria OG2. È escluso il subappalto per la categoria OS2-A.

## **11. APERTURA DELLE BUSTE AMMINISTRATIVE E TECNICHE**

L'apertura delle buste amministrative e tecniche avverrà in seduta pubblica virtuale il giorno **15 settembre 2022 alle ore 10**, salva diversa indicazione della stazione appaltante.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i concorrenti interessati che il trattamento dei dati personali (compresi i dati personali delle persone fisiche che rappresentano società) da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Accademia della Crusca è finalizzato a consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi e alla valutazione delle offerte. I dati raccolti saranno anche oggetto di trattamento per l'adempimento degli obblighi previsti dalla Legge in materia di trasparenza e pubblicazione obbligatoria sul sito internet istituzionale dell'Accademia della Crusca nella sezione Amministrazione trasparente. Il trattamento dei dati raccolti avverrà presso l'Accademia della Crusca da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Accademia della Crusca, in persona del presidente pro tempore, con sede legale in via di Castello n. 46, Firenze, C.F. 80000950487, P. IVA 01602600486, PEC [accademiadellacrusca@pcert.postecert.it](mailto:accademiadellacrusca@pcert.postecert.it), tel. 055/45.42.77.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Vincenzo Macaluso, via dei Della Robbia n. 20, Firenze, tel. 3277978207 e-mail [responsabileprotezionedati@crusca.fi.it](mailto:responsabileprotezionedati@crusca.fi.it).

Il conferimento dei dati di cui al presente avviso è necessario per valutare i requisiti dei concorrenti interessati e la documentazione inviata dagli stessi e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare a eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo o per adempiere a disposizioni di Legge.

I concorrenti interessati hanno il diritto di ottenere dall'Accademia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Accademia è presentata direttamente presso la sede legale o mediante posta ordinaria, PEC ([accademiadellacrusca@pcert.postecert.it](mailto:accademiadellacrusca@pcert.postecert.it)) o e-mail ([segreteria@crusca.fi.it](mailto:segreteria@crusca.fi.it)). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Responsabile Unica del Procedimento è la dott.ssa Delia Ragonieri (mail [ragionieri@crusca.fi.it](mailto:ragionieri@crusca.fi.it); tel. 055 45.42.77/78).

Firenze, 22 luglio 2022