

IL PRESIDENTE

Villa Medicea di Castello Via di Castello, 46 - 50141 Firenze Tel. 055-454277/8 - Fax 055-454279 http://www.accademiadellacrusca.it



Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AD UN PROGRAMMATORE PER IL PROGETTO "L'ITALIANO DEL CIBO"

L'Accademia della Crusca,

- considerata la necessità di avvalersi, per esigenze di carattere temporaneo per la realizzazione del progetto "Italiano del cibo", della collaborazione di un'unità di personale che svolga mansioni di programmatore in ambito umanistico, finalizzate alla realizzazione di una banca dati testuale di testi della cucina, codificati XML-TEI, all'interno del progetto;
- considerato che si tratta di rispondere a esigenze di carattere temporaneo per la realizzazione di un progetto specifico;
- viste la delibere n. 248 cd/2015 e n. 18 CD/2016 del Consiglio Direttivo dell'Accademia della Crusca rispettivamente del 1° dicembre 2015 e del 18 gennaio 2016;
- verificata l'impossibilità di utilizzare le risorse umane allo stato presente disponibili presso la struttura per lo svolgimento delle mansioni previste per tale incarico, stante l'inesistenza in organico di qualunque figura di informatico;
- visto che il costo del contratto di collaborazione graverà completamente sul capitolo 55 del bilancio dell'Accademia, sul quale esiste disponibilità;
- visto l'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 ed in particolare il comma 6, così come sostituito dall'art. 46 della Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- ritenuta la natura temporanea e di elevato livello qualitativo delle prestazioni;

INDICE

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di mansioni di programmatore in ambito umanistico, finalizzate alla realizzazione di una banca dati testuale di testi della cucina, codificati XML-TEI, all'interno del progetto "L'italiano del cibo".

Articolo 1 – Descrizione

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto (di seguito Esperto) disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle mansioni di programmatore. Si precisa che l'attività svolta nell'ambito del rapporto di collaborazione avrà natura di lavoro autonomo e non potrà in nessun caso trasformarsi in rapporto di lavoro subordinato, né potrà essere utilizzata per lo svolgimento di funzioni ordinarie.

Articolo 2 – Corrispettivo e durata

L'attività oggetto della collaborazione avrà la durata di 5 (cinque) mesi e sarà previsto il corrispettivo pari a Euro 15.000,00 (quindicimila/00) al lordo di ogni onere, anche contributivo, a carico dell'Accademia. La somma graverà sul Capitolo 55 del bilancio dell'Ente.

Articolo 3 – Requisiti

Per essere ammessi alla presente procedura di valutazione comparativa gli aspiranti devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti alla data della presentazione della domanda:

- a) cittadinanza italiana
- b) idoneità fisica allo svolgimento dei compiti professionali previsti;
- c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) aver conseguito una laurea quadriennale vecchio ordinamento o magistrale nuovo ordinamento in scienze informatiche o matematiche;
- f) avere una provata competenza nel settore dell'informatica umanistica, dimostrata da un curriculum specifico, da collaborazioni documentate con enti, aziende o università;
- g) l'Esperto deve essere in grado di aiutare e consigliare il gruppo di ricerca del progetto di digitalizzazione e marcatura dei testi del corpus di cucina in fase di realizzazione. Di concerto con i responsabili del progetto dovrà svolgere attività di assistenza/monitoraggio (anche sul posto) per la marcatura del testo e realizzare la nuova piattaforma di consultazione dell'intera banca dati testuale. All'interno dell'attività del Centro informatico dell'Accademia all'Esperto potrà essere richiesto di adattare il sistema di archiviazione, indicizzazione e interrogazione sviluppato anche ad altre banche dati previste in altri progetti.

In relazione a tutta l'attività prevista l'esperto potrà accedere ai *server* dell'Accademia, lavorando a distanza nei limiti del possibile, ma anche in sede (senza ulteriore trattamento di missione o rimborso spese) ogni qual volta ciò sia necessario per il raggiungimento dello scopo nella maniera più breve ed efficace.

I materiali (programmi *software* e progettazioni, basi di dati) prodotti nel corso di questo lavoro saranno di proprietà dell'Accademia, che li potrà utilizzare liberamente ed eventualmente modificare nei codici sorgente, fermo restando il riconoscimento del diritto morale d'autore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Gli interessati, nelle forme e nei modi di legge, possono inoltrare la domanda, redatta su carta libera e intestata ACCADEMIA DELLA CRUSCA – Via di Castello, 46 – 50141 FIRENZE. La domanda dovrà giungere in accademia entro il 20 maggio 2016 alle ore 17.00.

Articolo 4 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande con la relativa documentazione allegata possono essere presentate:

- alla Segreteria della Accademia della Crusca Via di Castello, 46 Firenze, nei giorni feriali (sabato escluso) nelle sotto indicate fasce orarie:
- lunedì e mercoledì 9-13 e 15-17;
- martedì, giovedì e venerdì: 9-13;
- o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento;
- o via PEC, con invio da PEC, all'indirizzo **accademiadellacrusca@pcert.postecert.it**; purché ricevuta entro il termine indicato all'articolo 3.

Il possesso dei titoli potrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Articolo 5 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 1, primo comma del DLgs. 30.6.2003, n. 196 (Testo Unico sulla Privacy) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia della Crusca per le finalità di gestione del presente avviso pubblico e saranno trattati in conformità al predetto T.U., anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione.

Articolo 6 – Valutazione

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione composta dal Presidente dell'Accademia (o da un suo delegato) e da altri due membri, individuati rispettivamente nel responsabile dei servizi informatici dell'Accademia (o in un suo delegato) e in un Accademico ordinario o corrispondente, o in un tecnico esperto di fiducia dell'Accademia.

Articolo 7 – Ammissione alla valutazione comparativa

L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato dalla Commissione esaminatrice prima della valutazione dei titoli. I candidati che risultassero privi dei requisiti previsti dalla valutazione comparativa non verranno ammessi alla selezione.

Articolo 8 – Prova e valutazione

La valutazione comparativa tra i candidati si svolgerà

- a) attraverso la valutazione dei titoli e
- b) attraverso un colloquio,

e sarà finalizzata ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto.

Per la valutazione la Commissione avrà a disposizione 100 punti, di cui 50 riservati ai titoli e 50 al colloquio.

Sono valutabili i titoli posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione e si articolano, ai fini della valutazione comparativa, nelle seguenti categorie:

- a) Titoli di studio fino a un massimo di punti 10:
- saranno valutati eventuali titoli di studio, anche specialistici, oltre a quello previsto dall'art. 3 come requisito per l'ammissione.
- b) Esperienze lavorative fino a un massimo di punti 30:
- saranno adeguatamente valutate competenze nel settore dell'informatica umanistica, dimostrate da un *curriculum* specifico, da collaborazioni documentate con enti, aziende o università.
- c) Altri titoli fino ad un massimo di punti 10:
- saranno valutati gli attestati di qualificazione professionale e qualunque altro titolo non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alle competenze necessarie per lo svolgimento delle mansioni richieste.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto il giorno prima dello svolgimento del colloquio.

Articolo 9 – Svolgimento della prova

I candidati sono tenuti a presentarsi senza nessun preavviso presso la sede dell'Accademia della Crusca in Via di Castello n. 46 il giorno 25 maggio alle ore 9.00 per la prova orale, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura.

Il giorno precedente, 24 maggio 2016, entro le ore 19.00, sul sito dell'Accademia www.accademiadellacrusca.it, nella sezione bandi di concorso di amministrazione trasparente, sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale (con il relativo punteggio).

La prova selettiva si intenderà superata, partendo da una valutazione minima, sommando quella per titoli e quella per colloquio, di punti 60 su 100.

Articolo 10 – Scelta del collaboratore e Stipula del contratto

Al termine della prova o in altra seduta successiva da tenersi entro e non oltre 8 giorni da quella della prova orale, la Commissione Esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria così formulata, unitamente ai verbali di selezione e all'ulteriore documentazione eventualmente acquisita, verrà trasmessa, entro otto giorni dall'ultima seduta, al Consiglio Direttivo dell'Accademia della Crusca, per la presa d'atto della graduatoria e per l'indicazione del vincitore. Il Consiglio Direttivo dell'Accademia della Crusca, con propria delibera, provvederà alla pubblicazione della graduatoria e alla nomina del vincitore.

Il vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

La sottoscrizione del contratto comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste e disciplinate dal presente bando.

Secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 44, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 "il trattamento economico onnicomprensivo di chiunque riceva a carico delle pubbliche finanze emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo, ovvero sia titolare di incarichi o mandati di qualsiasi natura nel territorio metropolitano, non può superare quello del primo presidente della Corte di Cassazione". Pertanto, ai fini di dare applicazione alla sopracitata disposizione normativa, il vincitore della presente selezione, all'atto della stipula del contratto, dovrà sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nella quale dovrà dichiarare tutti i compensi ricevuti a carico delle pubbliche finanze.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico, trova applicazione, nelle parti non in contrasto con il presente Avviso, la vigente normativa in materia prevista sia dal codice civile che dalle leggi speciali che disciplinano la materia medesima.

L'efficacia dell'affidamento dell'incarico disposto con il presente provvedimento è subordinato all'esito positivo del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dall'art. 17, comma 30, legge 102/2009.

Articolo 11 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale Unità organizzativa competente l'Accademia della Crusca, sita in Firenze, Via di Castello, 46 – (tel. 055-454277 – 454278)

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Silvia Franchini, dipendente dell'Accademia della Crusca.

Firenze, 10 maggio 2016

IL PRESIDENTE rof. Claudio Marazzini

Allegato A

DOMANDA

Al Presidente dell'Accademia della Crusca Via di Castello 46 -50141 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a chiede di partecipare all'Avviso Pubblico previsto dalla Procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un programmatore per la realizzazione del progetto "L'Italiano del cibo".

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

Cognome	Nome	
Data di nascita	Comune di nascita	Prov.
Codice fiscale		
Comune di residenza		
Via/Piazza	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	Prov.
C.A.P.	4	v
Telefono casa:	Tel. Ufficio:	Cell.:
e-mail:		
Recapito al quale debbono Via	essere inviate eventuali comunicazioni	i (se diverso dalla residenza):
Località		
Comune	*	Prov.
Telefono		
e-mail:		
) di possedere il seguen	te titolo di studio	
conseguito in data		
) di aver svolto le attivi	tà descritte nell'allegato curriculum;	

3) di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e dagli articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013;

4) di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, l'Accademia della Crusca al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate

ALLEGA, inoltre, alla presente domanda:

- 1) il curriculum, datato e firmato¹;
- 2) tutti i documenti utili alla valutazione comparativa.
- 3) copia del *curriculum*, senza i dati sensibili, destinata alla pubblicazione sul sito web dell'Accademia della Crusca.
- 4) la fotocopia non autenticata del documento d'identità.

Dichiara infine di essere informato del fatto che, in caso di inserimento nell'elenco di aspiranti, il proprio curriculum vitae (tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata) sarà pubblicato sul sito web dell'Accademia della Crusca di Firenze.

$\overline{}$	4
1 1	OTO
L	ala.

Firma

¹ Il curriculum deve essere rilasciato sotto la propria responsabilità e ai sensi e per gli effetti sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00.