

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E INVITO A PRESENTAZIONE DI OFFERTA PER ASSEGNAZIONE DEI SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA, DI RETE E MANUTENZIONE ORDINARIA HARDWARE IN FAVORE DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA DI FIRENZE. CIG Z911D84E4A

L'Accademia della Crusca con deliberazione n. 20 CD/2017 del 16 gennaio 2017 ha disposto di attivare la presente procedura allo scopo di avviare i servizi di amministratore di sistema, di rete e manutenzione ordinaria hardware per un periodo di 12 mesi.

In particolare, la presente procedura mira ad individuare un fornitore per i servizi indicati di seguito, restando inteso che l'Accademia si riserva la facoltà di interpellare anche gli altri partecipanti alla procedura non selezionati quali affidatari in caso di comprovata necessità o di non disponibilità del fornitore; in tal caso si procederà a singoli affidamenti presso i fornitori non affidatari.

Il costo complessivo per l'Accademia non potrà essere superiore alla somma di € 17.000,00, oltre IVA, da intendersi quale importo presuntivo a base d'asta.

I servizi richiesti riguardano l'intera struttura informatica dell'Accademia della Crusca e sono descritti nel capitolato tecnico allegato alla presente manifestazione di interesse.

Si precisa che le attività costituenti l'oggetto dell'appalto presentano carattere unitario e inscindibile.

Ogni concorrente interessato è quindi invitato a manifestare il proprio interesse alla partecipazione, e, contestualmente, a presentare la propria migliore offerta, per tutti i servizi elencati nel capitolato, a pena di non ammissione.

È ammessa l'associazione temporanea di imprese, e comunque ogni forma di partecipazione prevista dal d. lgs. n. 50/2016.

Requisiti richiesti per la partecipazione:

- a) requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;**
- b) aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno un servizio analogo in favore di enti pubblici;**
- c) abilitazione al bando MEPA ICT2009.**

La durata del contratto è la seguente: 12 mesi dalla data di stipula del contratto o, se antecedente, di consegna del servizio.

Per ogni ulteriore e/o diverso chiarimento gli interessati potranno scrivere una mail indirizzata alla dott.ssa Delia Ragionieri (ragionieri@crusca.fi.it).

Si invitano quindi gli interessati a far pervenire, in carta libera, la propria manifestazione di interesse, contenente:

- dichiarazione del legale rappresentante o procuratore (con allegata procura speciale che conferisce i poteri) in ordine al possesso dei “**requisiti richiesti per la partecipazione**” indicati sopra; la dichiarazione dovrà essere riferita anche a tutti i soggetti indicati nell’art. 80 d.lgs. n. 50/2016, di cui si raccomanda attenta lettura;
- l’elenco dei servizi analoghi svolti nel triennio antecedente al presente avviso;
- copia del capitolato allegato sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore autorizzato;
- **scheda di offerta economica e condizioni di fornitura, compilata come da istruzioni che seguono; sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto alla base d’asta sopra indicata**;
- copia di idoneo documento di identità in corso di validità del firmatario.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente.

Istruzioni per la redazione della scheda di offerta economica (da redigersi in carta libera per ciascun concorrente).

In tale scheda dovrà essere tassativamente indicato, a pena di esclusione:

- Ribasso rispetto all’importo complessivo a base d’asta;
- Indicazione delle tariffe orarie relative a un’ora di servizio ordinaria;
- Indicazione delle tariffe orarie relative a un’ora di servizio straordinaria.

Per il computo delle ore minime richieste, si rimanda al capitolato tecnico.

La somma del costo dell’ora di servizio ordinaria, moltiplicato per il numero di ore ordinarie previsto, e dell’ora di servizio straordinaria, moltiplicato per il numero di ore straordinarie previsto, costituirà l’importo complessivo offerto in gara, in ribasso rispetto all’importo complessivo a base d’asta.

Ciascun concorrente dovrà presentare un’offerta **comprensiva di tutti i servizi indicati nel capitolato**; in caso di carenza anche di una sola tipologia, l’offerta non sarà ammissibile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

La documentazione richiesta, **firmata in via digitale**, dovrà pervenire da un indirizzo di posta certificata presso l'indirizzo di *Posta Elettronica Certificata*: accademiadellacrusca@pcert.postecert.it **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 13 aprile 2017**, con la seguente indicazione nell'oggetto della mail:

"RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA, DI RETE E MANUTENZIONE ORDINARIA HARDWARE IN FAVORE DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA DI FIRENZE".

La seduta pubblica di esame delle offerte si terrà il giorno 14 aprile 2017 alle ore 10,00, presso la sede dell'Accademia.

Non è previsto un numero minimo o massimo di offerte che l'Ente prenderà in considerazione, riservandosi quindi di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non darvi seguito per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

L'aggiudicazione - a insindacabile giudizio dell'Amministrazione - avverrà mediante apposito atto deliberativo in favore del Fornitore che presenterà l'offerta più conveniente in relazione al prezzo offerto.

La procedura d'acquisto, a seguito della manifestazione di interesse, sarà finalizzata mediante trattativa diretta su MEPA (bando ICT 2009).

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel d.lgs.196/2003 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Delia Ragionieri
e-mail ragionieri@crusca.fi.it– Tel. 055/45.42.77/8– Fax 055/45.42.79.

Firenze, 28 marzo 2017