



ACCADEMIA DELLA CRUSCA

IL PIÙ BEL FIOR NE COGLIE

Verbale del consiglio direttivo del 16 gennaio 2017

Il Consiglio direttivo dell'Accademia della Crusca, dopo regolare convocazione, si è riunito il 16 gennaio 2017 alle ore 11.00 nella Villa medicea di Castello, in via di Castello 46 a Firenze, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale del 5 dicembre 2016**
2. **Comunicazioni**
3. **Variazioni di bilancio**
4. **Ratifica provvedimenti**
5. **Acquisti, bandi e contratti**
6. **Attività e progetti**
7. **Biblioteca**
8. **Pubblicazioni**
9. **Richieste di patrocinio e collaborazione**
10. **Varie ed eventuali**

Sono presenti: Claudio Marazzini (Presidente), Aldo Menichetti (Vicepresidente), il prof. Luca Serianni, il prof. Vittorio Coletti, Massimo Fanfani (accademico segretario).

È presente il Revisore dei conti dott. Oscar Fini. La dott.ssa Benintende e il dott. Fabrizio Ridolfi sono assenti giustificati. È inoltre presente la Dott.ssa Cristina Marchese.

Constatata la presenza del numero legale, si passa alla discussione dei singoli punti dell'OdG.

1. **Approvazione verbale del 5 dicembre 2016.**

Il verbale è approvato all'unanimità.

2. **Comunicazioni**

Il presidente comunica che è stato inviato al sig. Abbatista, rappresentante sindacale, il Regolamento dipendenti orario/straordinario/permessi/buoni pasto. Raccolte le osservazioni, sarà portato in approvazione a un prossimo Direttivo.

È stato firmato l'accordo operativo della Crusca con l'ILC di Pisa.

Si darà comunicazione a tutti gli aventi diritto al voto della procedura per la nomina accademici, la quale richiede la presentazione corredata di 5 firme e un profilo del candidato.

È giunta una relazione della ditta Sicuring sullo stato fessurativo della Villa di Castello. Sarà sottoposta alla valutazione della Sovrintendenza e del Demanio.

Il Presidente dà notizie sull'andamento della collana in corso di pubblicazione con "la Repubblica".

Il Presidente dà notizie del ritardo nell'accordo con la Utet e della pubblicazione della strenna 2017.

Il Presidente dà notizie del convegno su "Le voci della grande guerra" che si terrà il 10 febbraio in Crusca.

3. **Variazioni di bilancio**

Non ci sono variazioni di bilancio.

4. Ratifica provvedimenti

Vengono ratificati i seguenti provvedimenti urgenti assunti dal Presidente:

- acquisto urgente nuovi estintori dalla Ditta Jolly estintori srl per euro 1.129, 95, con **DELIBERAZIONE N. 1 CD/2017**, con spesa sul capitolo 43;
- pagamento Arch. Bastianini per lavori in facciata lato sala conferenze, per l'importo di euro 1.500 più iva, a seguito della comunicazione di fine lavori da parte della Soprintendenza, con **DELIBERAZIONE N. 2 CD/2017**, con spesa sul capitolo 58;
- pagamento a Faesulae srl per lavori in facciata lato sala conferenze, per l'importo di euro 12.384, 42 iva inclusa, a seguito della comunicazione di fine lavori da parte della Soprintendenza, con **DELIBERAZIONE N. 3 CD/2017**, con spesa sul capitolo 58;
- pagamento scanner portatile per euro 91, 99 iva inclusa, con **DELIBERAZIONE N. 4 CD/2017** con spesa sul capitolo 43;
- pagamento a Carradori srl per intervento pompa smaltimento condensa, per euro 475, 80, con **DELIBERAZIONE N. 5 CD/2017**, con spesa sul capitolo 43;
- determina n. 7 del 24 dicembre 2016 relativa all'affidamento dei servizi di assicurazione a Chiodini e Santomieri Consulting srl per l'importo di euro 7.584, 00 con spesa sul capitolo 27; determina n. 8 del 24 dicembre 2016 relativa all'affidamento a Celdes srl del servizio di fornitura di abbonamenti a collezioni a periodici italiani e stranieri alle condizioni offerte, con spesa sul capitolo 41, con **DELIBERAZIONE N. 6 CD/2017**;
- contratto per l'affidamento del servizio di terzo responsabile e manutenzione annuale dell'impianto di riscaldamento a Sof spa per euro 1.200 oltre iva, con **DELIBERAZIONE N. 7 CD/2017**, con spesa sul capitolo 25;
- determina n. 1 del 10 gennaio 2017 per l'affidamento al Dott. Di Rauso dei servizi di consulenza del lavoro per annuali euro 3.900, 00 oltre iva, con **DELIBERAZIONE N. 8 CD/2017**.

5. Acquisti, bandi e contratti

Con **DELIBERAZIONE N. 9 CD/2017**, con spesa sul capitolo 44, si delibera di affidare alla ditta Carradori, già incaricata della manutenzione ordinaria e del ripristino in funzionamento dell'impianto di condizionamento, l'incarico di riparazione del condizionatore nell'ambiente UTA (sottosuolo), al prezzo di euro 2.500, 00 oltre iva, come da preventivo del 29/12/2016 (prot. 2821/A3).

Per il servizio di composizione grafica, stampa e spedizione di duemila copie semestrali della Crusca per voi, con spesa sul capitolo 30, si delibera l'avvio delle procedura per l'affidamento diretto a seguito di manifestazione di interesse, al costo massimo di euro 8.000, 00; il servizio è presente sul MEPA. Con **DELIBERAZIONE N. 10 CD/2017**, è nominata RUP Silvia Franchini.

Si delibera di provvedere al bando per distribuzione delle pubblicazioni dell'Accademia. Con **DELIBERAZIONE N. 11 CD/2017** è nominata RUP la Dott.ssa Delia Ragionieri.

Ci si trasferisce nell'auletta didattica, dove si svolge la presentazione da parte della dott.ssa Ludovica Maconi del programma "ArchiData" per le retrodatazioni lessicali legate al progetto del Nuovo vocabolario post-unitario. Il Direttivo apprezza il programma e stabilisce che se ne acquisirà la proprietà tramite apposito contratto per diritto d'autore stipulato con il programmatore che lo ha ideato e scritto. Il programma, con alcune correzioni suggerite dai presenti, e in particolare dal prof. Massimo Fanfani, sarà collocato nel server dell'Accademia per essere arricchito dei dati, cioè delle 4000 datazioni già in possesso di Ludovica Maconi, le quali forniranno la prima base di un magazzino di retrodatazioni poste al servizio di tutti gli utenti che accederanno alle pagine di Crusca. La pagina Web di apertura porterà il logo dell'Accademia e quello della casa editrice Zanichelli, perché inizialmente il progetto è nato dalla collaborazione tra il nostro ente e la casa editrice bolognese. Ci saranno inoltre i nomi dell'ideatrice del progetto, la dott.ssa Maconi, e del programmatore che ha realizzato il progetto medesimo Michel Lavezzi.

Richiamato l'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ritenuto che, trattandosi di acquisizione del diritto di utilizzazione di opera dell'ingegno di carattere creativo, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 L. 633/1941, si rientri nella fattispecie regolata dall'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 citato, con **DELIBERAZIONE N. 12 CD/2017**, con spesa sul capitolo 55, si stabilisce la stipula di un contratto di cessione dei diritti d'autore con Michele Lavezzi, per euro 4.000, 00 lorde, per l'utilizzazione del programma "ArchiData".

L'assegno di ricerca di argomento dantesco legato al progetto strategico dantesco Ovi/Crusca, assegno finanziato con apposita convenzione con l'Università del Salento, è stato interrotto per rinuncia da parte del

vincitore, dopo tre mesi di servizio. Con **DELIBERAZIONE N. 13 CD/2017**, con spesa sul capitolo 55, il Direttivo decide di rinnovare tale finanziamento per un nuovo bando, integrando ex novo la parte già spesa (i tre mesi usufruiti), per l'importo di circa euro 7.000, 00 che verrà più precisamente specificato dall'Università del Salento.

Si delibera di finanziare un assegno di ricerca presso l'Università di Firenze su "*L'opera di Dante nelle prime quattro edizioni del Vocabolario degli Accademici della Crusca*". L'assegno è finalizzato a svolgere una ricerca anche quantitativa delle citazioni dalle opere dantesche, e principalmente dalla *Commedia*, per individuare in ciascuna delle quattro edizioni del *Vocabolario degli Accademici della Crusca* (anche in diacronia) i criteri di scelta via via messi in atto agli Accademici, che, a partire dal 1595, avevano a disposizione l'edizione della *Commedia* da loro stessi allestita. Le citazioni della prima impressione (1612) in realtà provenivano sia dall'edizione di Crusca sia dall'Aldina del 1502 curata da Pietro Bembo, sia da altre tradizioni testuali, manoscritte e a stampa. L'assegnista dovrà mettere in luce l'apporto propriamente e indirettamente dantesco attraverso gli antichi commenti e dovrà esaminare anche le edizioni successive del Vocabolario della Crusca, in particolare per quella settecentesca (IV impressione, 1729-1738). Si richiede un profilo di studioso esperto di temi danteschi, con preparazione filologica e con competenza profonda relativamente alla storia dell'Accademia della Crusca.

Poiché l'assegno di inserisce nel progetto strategico dantesco (benché indipendente dal Vocabolario dantesco ora in cantiere) ed è stato proposta dall'Accademica Paola Manni, che rappresenta la Crusca in tale progetto, si prescinde dal cofinanziamento dell'istituzione universitaria a cui sarà affidata la gestione. L'Accademica Manni ha scritto infatti (mail del 16 gennaio 2017) che "fermo restando che la ricerca si configura come ricerca personale (...) e quindi del tutto indipendente dal nostro Vocabolario Dantesco (...) essa può effettivamente rientrare nel quadro degli studi che la Crusca intende promuovere in vista delle celebrazioni dantesche. Per il centenario del 2021, così importante, immagino che la Crusca si farà promotrice di più iniziative, fra cui ad es. lo studio dell'edizione della *Commedia* del 1595 ristampata in anastatica con un'introduzione di De Martino, che effettivamente si presta a ulteriori sviluppi". Con **DELIBERAZIONE N. 14 CD/2017**, con spesa sul capitolo 55, il consiglio delibera il finanziamento totale dell'assegno per l'importo di euro 23.634, 92. Detto assegno verrà corrisposto all'assegnista dal in rate mensili. La somma di euro 23.634, 92 verrà trasferita nelle casse dell'Università di Firenze in quattro rate trimestrali di pari importo a partire dall'attivazione.

Il Consiglio Direttivo autorizza il Presidente e l'ufficio amministrativo agli adempimenti necessari alla realizzazione del precisato progetto.

Con **DELIBERAZIONE N. 15 CD/2017**, con spesa sul capitolo 10, si dispone l'acquisto con affidamento diretto di materiali per archivio (cartelle anacide), per l'importo di euro 310, 00 oltre iva.

Con **DELIBERAZIONE N. 16 CD/2017**, con spesa sul capitolo 10, si dispone l'acquisto fuori Mepa con affidamento diretto della fornitura di biancheria in noleggio e acquisto (rotoli asciugamano e saponi lavamani) per l'importo di euro 868, 00 più iva. È nominata RUP Silvia Franchini.

Con **DELIBERAZIONE N. 17 CD/2017**, con spesa sul capitolo 11 si dispone l'acquisto sul Mepa con affidamento diretto del servizio di manutenzione delle macchine fotocopiatrici/scanner. È nominata RUP Silvia Franchini.

Con **DELIBERAZIONE N. 18 CD/2017**, con spesa sul capitolo 58, per l'intervento per la perdita/infiltrazione d'acqua dallo scarico degli alloggi 11 e 9 della foresteria fino al sottosuolo si dispone l'affidamento diretto con urgenza alla ditta Edilrestauro, che ha presentato un preventivo dell'importo di euro 4.700, 00 oltre iva per la riparazione della colonna di scarico. Si dispone inoltre l'affidamento diretto alla società Sicuring srl, nella persona dell'Ing. Carlo La Ferlita della direzione dei lavori per l'importo di euro 350, 00 oltre cassa e iva. Con la stessa delibera è nominata RUP Silvia Franchini.

Si esamina la proposta della ditta Softec, che attualmente gestisce il sito per la sua revisione al fine di renderlo responsivo. Il prof. Biffi viene chiamato di fronte al Direttivo per illustrare la necessità e l'urgenza dell'adattamento del sito dell'Accademia alle moderne esigenze della "responsività", cioè dell'adattamento delle pagine al supporto di lettura mobile. Con **DELIBERAZIONE N. 19 CD/2017** si delibera di verificare con preventivi il costo di un eventuale trasferimento del sito presso altra ditta di gestione.

Previa verifica delle necessità, si delibera di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto per un anno sul Mepa, previa manifestazione d'interesse, per l'importo base di euro 17.000, 00, per 50 ore mensili di servizi di manutenzione hardware, con spesa sul capitolo 80. Con **DELIBERAZIONE N. 20 CD/2017** è nominata RUP la Dott.ssa Delia Ragionieri.

Per il servizio di manutenzione software in uso all'Accademia, secondo le indicazioni di Marco Biffi, tenuto conto del buon esito dell'attività già prestata e della mancata convenienza a ricorrere ad altro

operatore, con **DELIBERAZIONE N. 21 CD/2017** si dispone l'affidamento diretto, con acquisto sul Mepa, per un anno al prezzo di euro 4.900, 00 al Dott. Giovanni Salucci. È nominata RUP la Dott.ssa Delia Ragionieri.

Con **DELIBERAZIONE N. 22 CD/2017**, con spesa sul capitolo 55, si dispone il cofinanziamento di un assegno di ricerca annuale dell'Università Roma Tre, relativo all'«Edizione critica commentata dei *Proverbi* di Francesco Serdonati corredata di uno studio contrastivo con il *Vocabulario de Refranes y frases proverbiales* di Gonzalo Correas (1627)», per l'importo del 50% del suo ammontare.

Viene letto e approvato, con **DELIBERAZIONE N. 23 CD/2017**, il regolamento amministrativo per Servizi e forniture (vedi Allegato A).

Con **DELIBERAZIONE N. 24 CD/2017**, con spesa sul capitolo 31, si approva l'acquisto degli atti del convegno organizzato a Ferrara. Il volume sarà in coedizione con Libreria universitaria.it. Avrà un prezzo di copertina pari a 33, 90 euro. L'Accademia acquisterà 110 copie del testo con uno sconto del 20%, per un importo totale – già scontato – pari a 2.983, 20 euro. La Libreriauniversitaria.it invierà all'Accademia ulteriori 10 copie in omaggio.

Per l'acquisto urgente del servizio di riprese televisive per il corso per insegnanti *I linguaggi giovanili e il lessico delle reti sociali telematiche*, con **DELIBERAZIONE N. 25 CD/2017**, con spesa sul relativo capitolo, si dispone di dare avvio alla procedura per affidamento diretto. È nominata RUP Silvia Franchini.

Con **DELIBERAZIONE N. 26 CD/2017**, con spesa sul capitolo 58, per il progetto relativo all'impianto elettrico per l'installazione di condizionatori negli ambienti OVI, si dispone l'affidamento diretto, per l'importo di euro 500, 00 oltre iva e oneri accessori alla ditta Beta Ingegneria. È nominata RUP Silvia Franchini.

Per i lavori relativi al nuovo impianto dei condizionatori negli ambienti OVI, con **DELIBERAZIONE N. 27 CD/2017**, vista la disponibilità di bilancio, affida la completa gestione delle opere necessarie alla Soprintendenza delle Belle Arti e Paesaggio per le Province di Firenze, Pistoia e Prato in base al protocollo d'intesa per la conservazione, il restauro e la valorizzazione del complesso monumentale Villa medicea di Castello sottoscritto con la Soprintendenza medesima il 17 luglio 2015. La Segreteria dell'Accademia dovrà dare immediata comunicazione alla Soprintendenza. I referenti della Soprintendenza dovranno relazionarsi con la Dott.ssa Cristina Marchese per le questioni amministrative e finanziarie e con Silvia Franchini per l'organizzazione dei lavori.

Per l'acquisizione dei servizi di pulizie e portierato, con **DELIBERAZIONE N. 28 CD/2017**, con spesa sul capitolo 28, si dispone di dare avvio alla procedura per l'affidamento su MEPA, previa manifestazione d'interesse e confronto fra preventivi, come previsto dal regolamento. È nominata RUP la Dott.ssa Delia Ragionieri. L'importo base d'asta sarà determinato dal RUP, d'accordo con il Presidente.

6. Attività e progetti

La giornata del 20 febbraio sarà così organizzata: alle ore 11 il Collegio ordinario per l'approvazione suppletiva del Bilancio preventivo 2017; alle ore 11.30 la Tornata accademica; alle ore 14.30 il collegio straordinario per la nomina dei nuovi accademici.

L'accademico Coluccia parteciperà a Saarbrücken 20-22 aprile a nome dell'Accademia alle celebrazioni per il compleanno di Pfister.

Con **DELIBERAZIONE N. 29 CD/2017**, con spesa sul capitolo 19, la gestione della presenza dell'Accademia alla manifestazione Firenze libro aperto, nei giorni 17-18-19 febbraio 2017 viene affidata agli Amici della Crusca, con canone per lo spazio preallestito, proposta Large al prezzo di euro 590, 00 più iva, pagato dall'Accademia.

Riguardo alla questione di genere, si dà mandato al Presidente di organizzare l'incontro in Crusca di cui si parla da tempo.

Con **DELIBERAZIONE N. 30 CD/2017** si dispone di richiedere un finanziamento per il volume di Vinciguerra sul Rocco e per un convegno dedicato ai temi del grande vocabolario post-unitario, previsti dalla Circolare 108/2012 del Mibac relativa a contributi per convegni e pubblicazioni.

Libro MAE 2017: il volume è affidato alla direzione dell'Accademico Giuseppe Patota e del prof. Fabio Rossi dell'Università di Messina.

7. Biblioteca

Si autorizza di procedere alla realizzazione della proposta di modifica delle modalità di accesso alle immagini digitali contenute nella varie banca dati dell'Accademia (Marco Biffi ha illustrato al presidente il piano di modifica e le necessità che lo hanno determinato).

Con **DELIBERAZIONE N. 31 CD/2017** il consiglio nomina responsabile della ricerca per la borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto "Valorizzazione della raccolta dei manoscritti della Biblioteca dell'Accademia della Crusca" la prof. Teresa De Robertis dell'Università degli studi di Firenze.

In merito alla manifestazione di interesse per la fornitura di pubblicazioni editte da case editrici italiane e straniere in favore della Biblioteca, con **DELIBERAZIONE N. 32 CD/2017** e spesa sul capitolo 41, si dispone di affidare l'incarico, come proposto dal RUP Dott.ssa Delia Ragionieri, alla Casa Editrice Libreria Ulrico Hoepli Spa, che ha offerto il maggior sconto per tutte le tipologie di pubblicazioni oggetto della fornitura.

Come da incarico del Consiglio del 5 dicembre 2016, il RUP Dott.ssa Delia Ragionieri ha proceduto alla richiesta di tre preventivi per la realizzazione di materiali relativi alla mostra "Figure di Accademici della Crusca dalla fondazione al Novecento". Più precisamente i preventivi sono stati richiesti per l'impostazione grafica e la stampa del seguente materiale:

- 1.000 copie di un opuscolo illustrato relativo all'esposizione: 12 pagine in formato 13, 5 x 23 cm comprendenti la copertina, la quarta di copertina e, all'interno, circa 10 immagini e testi;
- 4 piccoli pannelli da posizionare su ciascuna vetrina contenente le riproduzioni di ritratti e testo;
- 32 didascalie per i documenti in esposizione e le offerte ricevute sono le seguenti:

| Grafico | Offerta |
|---------------------------------|-------------|
| Stefano Rovai design | € 1.800, 00 |
| Socialdesign | € 2.000, 00 |
| Francesco Carpi Lapi Architetto | € 842, 00 |

Con **DELIBERAZIONE N. 33 CD/2017** e spesa sul capitolo 158 il consiglio delibera, come indicato dal RUP, di affidare l'incarico all'Architetto Francesco Carpi Lapi, che ha presentato la miglior offerta.

8. Pubblicazioni

Con **DELIBERAZIONE N. 34 CD/2017** si stabilisce di stampare un volumetto che contenga l'intervento sul linguaggio di genere nato dalla ricerca della Crusca, assieme agli interventi di Claudio Marazzini (Postfazione al volumetto di Repubblica e intervento per FC ed. elettronica). Si rinvia la decisione circa la procedura per l'affidamento, il numero di copie e la tipologia di stampa.

9. Richieste di patrocinio e collaborazione

È accolta la richiesta del Circolo della Biella di una visita con una piccola "lezione" sull'etimologia di *biella* o di *biellista* per sabato 6 maggio. Con **DELIBERAZIONE N. 35 CD/2017**, con entrata sul capitolo 27, si autorizza la visita, con la richiesta di un contributo.

10. Varie

Con **DELIBERAZIONE N. 36 CD/2017** si approva il Piano anticorruzione per gli anni 2016/2018.

Con **DELIBERAZIONE N. 37 CD/2017**, si dispone di accettare il rinnovo del distacco dall'Associazione Amici dell'Accademia della Crusca della dipendente Eleonora Bolletta presso l'Accademia (17/01/2017 – 16/01/2018), con previsione di adibirla alle stesse mansioni dell'anno precedente, a cui si deve aggiungere la collaborazione al RUP nella gestione dei procedimenti di affidamento. Si ringrazia l'Associazione per il contributo.

Con **DELIBERAZIONE N. 38 CD/2017** si dispone di accettare la richiesta della sezione soci Unicoop di Castelfiorentino di un incontro, sabato 11 febbraio, al fine di conoscere le attività dell'Accademia.

Si incarica la Segreteria di verificare la necessità di rimuovere l'intonaco pericolante nella facciata ovest.

Con **DELIBERAZIONE N. 39 CD/2017** sono approvate le richieste di fruizione della foresteria da parte di Arcidiacono, Di Bonito, Claudia Fabrizio, al costo stabilito dal regolamento.

Il prof. Mercatali ha scritto per conoscere il parere dell'Accademia in merito alle cariche nell'associazione AQUAA. Il Direttivo è favorevole alla conferma del direttivo in carica (Costantino Ciampi, Angela Frati, Stefania Iannizzotto, Raffaele Libertini, Cecilia Robustelli, Francesco Romano, Marina Pietrangelo, Costanza Sanchini, Sebastiano Faro, Maria Rubina Licciardello, Tommaso Maurantonio, gli ultimi tre eletti dall'assemblea dei soci) e con **DELIBERAZIONE N. 40 CD/2017** dà mandato al Presidente di scrivere il tal senso al prof. Mercatali.

In merito alla richiesta dell'Associazione STL Formazione, scuola pisana di formazione per traduttori e interpreti, di partecipazione all'evento "Italiano Corretto" che si svolgerà a Pisa il 12 e 13 maggio 2017, con

DELIBERAZIONE N. 41 CD/2017, il consiglio autorizza la partecipazione di Vera Gheno. Non si concede l'utilizzo del logo dell'Accademia.

Richiamato l'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ritenuto che, trattandosi di acquisizione del diritto di utilizzazione di opera dell'ingegno di carattere creativo, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 L. 633/1941, si rientri nella fattispecie regolata dall'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 citato, con **DELIBERAZIONE N. 42 CD/2017** si stabilisce la stipula di un contratto di cessione dei diritti d'autore con la Dott.ssa Simona Cresti per la predisposizione di elaborati destinati alla pubblicazione nella sezione "Accademia" e nella sezione "Eventi" del sito web dell'Accademia, per il totale di euro 3.000, 00 lordi, da corrispondersi a saldo entro il 31 marzo 2017.

Non essendovi altro da deliberare il consiglio termina alle ore 16.

Il Segretario
(Massimo Fanfani)

M. Fanfani



Il Presidente
(Claudio Marazzini)

C. Marazzini



REGOLAMENTO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

ART. 1 – PREMESSA E PRINCIPI

L'Accademia della Crusca, nell'affidamento dei contratti pubblici di servizi, forniture e lavori, agisce nel rispetto delle norme del d.lgs. n. 50/2016 recante il Codice dei contratti pubblici, del Regolamento di attuazione di cui al d.p.r. n. 207/2010 per la parte ancora in vigore, delle altre norme nazionali e regionali compatibili, dei provvedimenti attuativi a natura obbligatoria del d.lgs. n. 50/2016.

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di sua formale approvazione da parte dell'Accademia della Crusca, è reso pubblico attraverso la sua pubblicazione sul sito dell'Accademia e costituisce fonte integrativa e di dettaglio rispetto alla suddetta normativa.

In ogni caso, l'attività dell'Accademia, finalizzata all'affidamento dei contratti disciplinati dal presente regolamento, è ispirata ai principi comunitari nonché, in particolare, ai principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016.

Le disposizioni di cui al presente regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari, nelle more dell'approvazione di eventuali modifiche e/o integrazioni.

Tutti gli importi indicati nel presente regolamento sono da intendersi iva esclusa.

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE DELLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Ai fini dell'individuazione della procedura di acquisto da utilizzare nel caso concreto è necessario stabilire se si tratti di un appalto di forniture e/o servizi ovvero di un appalto di lavori.

Per la scelta della procedura da applicare si fa, in via primaria, riferimento agli artt. 36 e 37 d.lgs. n. 50/2016: resta ferma la possibilità di procedere all'acquisizione del lavoro, del bene e del servizio anche secondo le altre modalità previste dal d.lgs. n. 50/2016, ed in particolare dall'art. 63 ove ne ricorrano i presupposti.

Di seguito si individuano le modalità di acquisto per le diverse tipologie di contratti da affidare. Gli importi indicati sono da considerarsi al netto dell'iva.

A) Servizi e forniture

Fatte salve le altre procedure di legge e ferma in ogni caso la normativa in ordine agli obblighi, ove applicabili all'Accademia della Crusca, di utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o altri sistemi telematici, nonché gli obblighi, ove applicabili all'Accademia della Crusca, di approvvigionamento tramite Consip s.p.a. o soggetto aggregatore, per gli acquisti di servizi e forniture che non siano esclusi in tutto o in parte dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici:

1. se il valore del contratto è pari o superiore alla soglia comunitaria (attualmente pari ad € 209.000, 00) deve essere esperita una procedura ordinaria, applicando le disposizioni del Codice dei contratti pubblici;
2. se il valore del contratto è inferiore alla soglia comunitaria (attualmente pari ad € 209.000, 00):
 - 2.1. può essere esperita una procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 36, co. 9, d.lgs. n. 50/2016;
 - 2.2. può essere esperita una procedura negoziata secondo una delle seguenti modalità:
 - mediante invito a presentare offerta ad almeno cinque operatori economici se il valore del contratto è pari o superiore a € 20.000, 00 e inferiore alla soglia comunitaria;
 - mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, previa comparazione di due o più preventivi di offerta (e quindi con confronto concorrenziale informale), se il valore del contratto è pari o superiore a € 5.000, 00 e inferiore a € 20.000, 00;
 - mediante affidamento diretto adeguatamente motivato se il valore del contratto è inferiore a € 5.000, 00.

Resta inteso che:

- può essere esperita procedura negoziata con invito ad almeno cinque operatori economici anche per importi inferiori a € 20.000, 00;
- può essere esperito confronto concorrenziale informale anche per importi inferiori a € 5.000, 00.

B) Lavori

Fatte salve le altre procedure di legge e ferma in ogni caso la normativa in ordine agli obblighi, ove applicabili a Accademia della Crusca, di utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o altri sistemi telematici, nonché gli obblighi, ove applicabili all'Accademia della Crusca, di approvvigionamento tramite Consip s.p.a. o soggetto aggregatore, per l'affidamento dei contratti aventi ad oggetto l'esecuzione di lavori:

1. se il valore del contratto è pari o superiore a € 1.000.000, 00 deve essere esperita una procedura ordinaria;
2. se il valore del contratto è pari o superiore a € 150.000, 00 ed inferiore a € 1.000.000, 00, può essere esperita una procedura ordinaria o una procedura negoziata previo invito ad almeno dieci operatori;
3. se il valore del contratto è pari o superiore a € 20.000, 00 ed inferiore a € 150.000, 00, può essere esperita una procedura ordinaria o una procedura negoziata previo invito ad almeno cinque operatori;
4. se il valore del contratto è pari o superiore a € 5.000, 00 ed inferiore a € 20.000, 00, può essere esperita:
 - una procedura ordinaria
 - o una procedura negoziata previo invito ad almeno tre operatori,
 - oppure può essere previsto un affidamento diretto adeguatamente motivato, previa comparazione di due o più preventivi di offerta (e quindi con confronto concorrenziale informale);
5. se il valore del contratto è inferiore a € 5.000, 00 può essere esperita:
 - una procedura ordinaria,
 - o una procedura negoziata previo invito ad almeno tre operatori,
 - oppure può essere previsto un affidamento diretto adeguatamente motivato, previa comparazione di due o più preventivi di offerta (e quindi con confronto concorrenziale informale),
 - oppure può procedersi con affidamento diretto adeguatamente motivato;
6. se il valore del contratto è inferiore a € 40.000, 00, in ogni caso, può procedersi altresì in amministrazione diretta.

ART. 3 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Con riferimento a ciascuna procedura di affidamento di cui al presente regolamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento è nominato a cura dell'Accademia della Crusca

Il Responsabile del Procedimento svolge tutti i compiti relativi alla procedura di affidamento, nonché, ove previsto nell'atto di nomina, alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto.

L'Accademia della Crusca nominerà un Direttore dei Lavori o un Direttore dell'esecuzione del contratto laddove tale funzione non sia assegnata o non sia assegnabile al Responsabile del Procedimento.

ART. 4 – PRINCIPI APPLICABILI ALLE PROCEDURE NEGOZiate E AGLI AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

Si applicano i principi di cui all'art. 30 d.lgs. n. 50/2016.

L'Accademia della Crusca si impegna altresì a dare attuazione al principio di rotazione, ferma la possibilità, da motivare adeguatamente nella determina o delibera a contrarre e/o negli atti di gara, di consentire la

partecipazione alla procedura ordinaria, alla procedura negoziata o al confronto concorrenziale informale, dell'aggiudicatario uscente del lavoro, servizio o fornitura.

Si può procedere, altresì, in casi eccezionali all'affidamento diretto all'aggiudicatario uscente, purché adeguatamente motivato e nel rispetto della normativa di cui al d.lgs. n. 50/2016.

ART. 5 – SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE NEGOZiate

Nel caso in cui si effettui l'acquisizione con procedura negoziata, si applica quanto previsto dall'art. 36 d.lgs. n. 50/2016.

L'effettuazione di una procedura negoziata mediante RDO su MePA non costituisce eccezione ad alcuna delle norme applicabili alla procedura negoziata di cui al d.lgs. n. 50/2016.

Nell'ipotesi di procedure da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, l'aggiudicazione sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento o da persona dallo stesso delegata. Nell'ipotesi di procedure da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa il Presidente dell'Accademia nominerà una Commissione Giudicatrice.

I plichi, le buste contenenti la documentazione amministrativa e quelle contenenti le offerte sono aperti in seduta pubblica, anche in caso di gara telematica. Il luogo, il giorno e l'ora delle sedute pubbliche è pubblicato, almeno due giorni prima, sul sito dell'Accademia.

L'Avviso sui risultati delle procedure di cui al presente articolo è pubblicato sul sito dell'Accademia.

La stipula del contratto di affidamento deve avvenire previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta e può consistere in apposito scambio di lettere con cui si dispone l'ordinazione dei beni e dei servizi come richiesti nella lettera di invito, tenuto conto delle eventuali migliorie previste in sede di offerta, ai sensi dell'art. 32 d.lgs. n. 50/2016.

I contratti sono conclusi, in ogni caso, con modalità elettronica: gli affidatari, pertanto, devono curare di essere in possesso, a tal fine, oltre che di un valido ed attivo indirizzo di posta elettronica certificata (pec), di un valido ed attivo kit di firma digitale.

ART. 6 – AFFIDAMENTO DIRETTO AD ESECUTORE DETERMINATO SENZA LIMITI DI SOGLIA
L'affidamento diretto è consentito, ai sensi dell'art. 63 d.lgs. n. 50/2016, senza limiti di importo, qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato. In tal caso l'affidamento dovrà essere motivato in relazione ai casi tassativi che giustificano la deroga all'evidenza pubblica.

ART. 7 – ADEGUATA MOTIVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO PER IMPORTI INFERIORI A € 5.000, 00

In caso di affidamenti di importo inferiore a € 5.000, 00, l'Accademia della Crusca si riserva di procedere all'individuazione diretta dell'affidatario, anche al di fuori dei casi di cui all'art. 63 d.lgs. n. 50/2016, previa informale indagine di mercato volta a dimostrare l'economicità dell'affidamento in relazione all'importo dello stesso.

ART. 8 – ADEGUATA MOTIVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO PER IMPORTI INFERIORI A € 20.000, 00

In caso di affidamenti di importo inferiore a € 20.000, 00, Accademia della Crusca procede all'affidamento diretto preceduto da confronto concorrenziale informale fra due o più preventivi di offerta.

L'affidamento è disposto altresì previa valutazione del rapporto qualità/prezzo e di altri fattori rilevanti secondo il Responsabile del Procedimento, sempre che la comparazione sia compatibile con l'oggetto dell'appalto

In tal caso, l'affidamento dovrà essere specificamente motivato in relazione all'economicità dell'importo dell'affidamento, nonché agli esiti del confronto concorrenziale svolto in relazione alla qualità ed al prezzo dell'offerta prescelta.

ART. 9 – AFFIDAMENTO DI APPALTI ESCLUSI

L'affidamento di appalti esclusi è regolato dal d.lgs. n. 50/2016, ed avviene nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 d.lgs. n. 50/2016.

L'Accademia della Crusca si riserva di svolgere le procedure di acquisizione di appalti esclusi richiamando di volta in volta le norme del presente regolamento e/o specifiche norme del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 10 – ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

In tutte le ipotesi in cui l'affidamento del contratto avvenga con affidamento diretto o previo invito a presentare offerta, gli operatori economici da invitare potranno essere scelti, nel rispetto del principio di rotazione, da un elenco degli operatori economici tenuto dall'Accademia della Crusca (Albo Fornitori), ove ed allorquando costituito, ferma la possibilità di ricorrere ad operatori non iscritti qualora l'elenco non sia idoneo o sufficiente.

Il funzionamento del suddetto elenco, le condizioni e le modalità di iscrizione, nonché il suo aggiornamento potranno essere disciplinati, in conformità alla normativa vigente, in un separato provvedimento pubblicato sul sito dell'Accademia della Crusca.

La scelta dei soggetti presenti negli Albi Fornitori può essere effettuata con sorteggio o con motivata selezione degli operatori presenti, purché nel numero prescritto dalla legge e dal presente regolamento, in base a criteri da esplicitare nella determina o delibera a contrarre, nell'atto di affidamento, o negli atti di gara, se presenti.

ART. 11 – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Ove non sia costituito un Albo Fornitori dell'Accademia della Crusca, o nelle more della sua costituzione, l'Accademia procederà a individuare i soggetti da invitare alle procedure negoziate o ai confronti concorrenziali informali mediante previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale.

L'avviso di manifestazione di interesse deve indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta, nonché le ulteriori informazioni utili alla partecipazione. Deve altresì indicare le modalità con cui saranno selezionate le manifestazioni di interesse pervenute.

Il periodo di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse è, di norma, pari a 15 giorni naturali e consecutivi, compresi i giorni non lavorativi. Per motivate ragioni di urgenza, oppure in caso di contratti di importo inferiore a € 20.000, 00, Accademia della Crusca può ridurre tale termine, comunque mai inferiore a 10 giorni naturali e consecutivi.

La selezione degli operatori da invitare alla procedura o da consultare avviene fra coloro che hanno dato riscontro all'avviso di manifestazione di interesse, che siano in possesso dei requisiti richiesti. In caso di numero sovrabbondante di operatori rispetto a quello indicato nella manifestazione di interesse, l'Accademia della Crusca si riserva di procedere mediante sorteggio in seduta pubblica degli operatori da invitare o comunque mediante altro metodo, sempre nel rispetto dei principi di concorrenza e parità di trattamento.

In caso di numero inferiore di operatori rispetto a quello indicato nella manifestazione di interesse, l'Accademia della Crusca integrerà il novero degli operatori stessi da invitare o consultare mediante selezione discrezionale di soggetti ulteriori operanti nel settore oggetto dell'affidamento, individuati mediante sommaria indagine di mercato.

Del sorteggio verrà redatto un verbale.

In casi eccezionali, l'Accademia della Crusca potrà procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare o da consultare sulla base di una propria informale indagine di mercato: devono in ogni caso esplicitarsi le motivazioni che hanno impedito o sconsigliato la pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse.

ART. 12 – NORME FINALI

Ogni affidamento, anche sotto soglia, dev'essere preceduto da apposita determina o delibera a contrarre. In caso di affidamenti diretti, con o senza previo confronto concorrenziale, la determina o delibera a contrarre può essere ricompresa nel medesimo atto di affidamento.

L'Accademia della Crusca procederà in ogni caso ad effettuare la verifica sui requisiti generali e speciali degli affidatari, ove necessario mediante il sistema Avcpass.

Per quanto concerne l'esecuzione del contratto, si applicano le norme di legge.

Per quanto qui non espressamente richiamato, vale il richiamo integrale di cui all'art. 1 alle norme regolatorie della materia dei pubblici affidamenti.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a long vertical stroke.