



ACCADEMIA DELLA CRUSCA

IL PIÙ BEL FIOR NE COGLIE

Verbale del Consiglio direttivo del 20 giugno 2017

Il Consiglio direttivo dell'Accademia della Crusca, dopo regolare convocazione, si è riunito il 20 giugno 2017 alle ore 11.00 nella Villa medicea di Castello per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale del 31 maggio 2017**
2. **Comunicazioni**
3. **Variazione di bilancio**
4. **Ratifica provvedimenti**
5. **Acquisti, bandi e contratti**
6. **Attività e progetti**
7. **Biblioteca**
8. **Pubblicazioni**
9. **Regolamento orario di servizio, orario di lavoro e altri istituti contrattuali**
10. **Richieste patrocinio e collaborazione**
11. **Varie ed eventuali**

Sono presenti: Claudio Marazzini (Presidente), Aldo Menichetti (Vicepresidente), Giuseppe Patota, Paolo D'Achille, Giovanna Frosini (Accademica segretaria).

È presente il Revisore dei conti dott. Oscar Fini. La dott.ssa Angela Benintende e il dott. Fabrizio Ridolfi sono assenti giustificati. È inoltre presente la dott.ssa Cristina Marchese.

Constatata la presenza del numero legale, si passa alla discussione dei singoli punti dell'OdG.

1. **Approvazione del verbale del 31 maggio 2017**

Il verbale del 31 maggio 2017 registra una seduta in cui la composizione del Direttivo era diversa da quella di oggi. Poiché il direttivo è ora composto da nuovi membri, si stabilisce di inviare il verbale ai consiglieri allora in carica, i quali provvederanno a dare il loro consenso mediante *e-mail*. A questo punto l'approvazione del verbale verrà formalizzata.

2. **Comunicazioni**

Il Presidente porge il benvenuto al nuovo Direttivo e formula gli auguri di buon lavoro.

Il Presidente dà al Consiglio le comunicazioni seguenti:

si è tenuta il 6 giugno la terza tornata accademica del 2017. La quarta tornata sarà organizzata dopo la pausa estiva.

La prof. Nicoletta Maraschio ha rappresentato l'Accademia alla seduta solenne dei Lincei svoltasi il 15 giugno 2017.

È stata inviata alla Fondazione Sturzo di Roma una lettera per proporre che sia posta una lapide in onore e memoria di Pietro Bembo a palazzo Baldassini in via delle Coppelle, così come ha deciso il precedente Direttivo.

Mancano purtroppo notizie sull'accordo con la Utet per il Battaglia; il Presidente manifesta il

timore che qualche intoppo abbia rallentato l'approvazione dell'accordo.

Il Festival Dante 2021 a cui l'Accademia fornisce supporto scientifico si aprirà a Ravenna il 13 settembre prossimo.

È ormai prossima la collocazione *on line* del sito ArchiDATA.

Sono giunte le credenziali per l'attribuzione di DOI al sito dell'Accademia.

È giunta comunicazione da parte del MIBACT - D.G. Biblioteche e Istituti Culturali - Servizio I di aver autorizzato in data 06/06/2017 il mandato di pagamento del contributo per l'anno finanziario 2017 di € 1.277.634,00.

La firma per il Progetto Pegaso relativo al Dottorato in collaborazione con l'Università per Stranieri di Siena e l'Università degli studi di Siena è prevista per il giorno 4 luglio 2017 presso il notaio Spinelli di Firenze.

3. Variazioni di bilancio

Avendo accertato l'insufficiente disponibilità nei capitoli di spesa per licenze software e per manutenzione straordinaria degli impianti, e le conseguenti minori somme da destinare a progetti vari, il Presidente propone le seguenti variazioni di bilancio, espresse in termini sia di competenza sia di cassa:

Uscite						
CAPITOLO	Descrizione	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE ATTUALE	AUMENTO	DIMINUZIONE	STANZIA= MENTO DOPO VARIAZIONI
163	Licenze software	2.500,00	2.500,00	2.800,00		5.300,00
44	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e macchinari	10.000,00	10.000,00	1.000,00	0,00	11.000,00
55	Realizzazione vari progetti	397.386,00	427.571,81		3.800,00	423.771,81
				3.800,00	3.800,00	

		PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE ATTUALE	VARIAZION E +	VARIAZIONE -	STANZIA= MENTO DOPO VARIAZIONI
	totale entrate	1.846.280,00	2.074.565,34	0,00	0,00	2.074.565,34
	totale uscite	1.846.280,00	2.074.565,34	3.800,00	3.800,00	2.074.565,34

Il Consiglio Direttivo con **deliberazione n. 195 cd/2017** approva le susesposte variazioni di bilancio.

4. Ratifica provvedimenti

Non ci sono provvedimenti da ratificare.

5. Acquisti, bandi e contratti

Con **deliberazione n. 196 cd/2017** si dispone l'affidamento diretto, con spesa sul capitolo 16, per il servizio di manutenzione e revisione degli estintori per l'anno 2017, come da preventivo della ditta "Jolly estintori", per un totale di euro 302,74, tenuto conto del conveniente rapporto qualità/prezzo. Si nomina RUP la Sig.ra Silvia Franchini.

Con **deliberazione n. 197 cd/2017**, tenuto conto della comprovata e qualificata esperienza di tale società e dei buoni servigi resi in precedenza, si dispone l'affidamento diretto del servizio di manutenzione ascensori per un anno, con trattativa diretta sul MEPA, alla ditta KONE S.p.A., per un importo di € 2.772 oltre iva, con spesa sul capitolo 16. Si nomina RUP la signora Silvia Franchini.

Con **deliberazione n. 198 cd/2017**, tenuto conto della comprovata e qualificata esperienza di tale società nel settore e dei buoni servigi resi, si affida al Centro studi Enti locali l'incarico di svolgere attività intellettuale di supporto nella revisione della pianta organica (entro luglio 2017) e nella redazione del Regolamento del personale (entro settembre 2017), sulla base di un preventivo di euro 2.500,00 oltre iva, con spese sul capitolo 25. Si nomina RUP la Sig.ra Silvia Franchini.

Con **deliberazione n. 199 cd/2017**, con spesa sul capitolo 31, si approva l'acquisto di codici ISBN: l'Ufficio pubblicazioni ha segnalato che è urgente l'acquisto di 15 numeri con il vecchio codice a 5 cifre della nostra casa editrice (n. 89369) per € 37,50 + iva al 22% e la richiesta di nuovo pacchetto da 100 codici (con nuovo numero della casa editrice) per € 140 + IVA. Si nomina RUP la Sig.ra Silvia Franchini.

Con **deliberazione n. 200 cd/2017**, con spesa sul capitolo 163, al fine di poter rendere utilizzabili quanto prima alcuni PC dell'Accademia e tenuto conto del conveniente rapporto qualità/prezzo, si dispone l'acquisto urgente di schede di memoria e licenze Windows. Vengono approvati i seguenti acquisti: a) n. 6 licenze annuali Microsoft Windows10proEDU (Open Value Edu) € 68,00 cadauno; b) n. 6 moduli di memoria Kingstone RAM DDR-II 232 pin 2gb compatibili con PC Fujitsu Siemens mod. ESPRIMO P 2530 € 35,00 cadauno; c) n. 3 licenze antivirus NOD32 ANTIVIRUS FILE SERVER per i 3 server principali di Crusca. L'importo totale iva esclusa è di € 933,00 per acquisto diretto su MEPA. Si nomina RUP la Sig.ra Silvia Franchini.

Con **deliberazione n. 201 cd/2017**, con spesa sul capitolo 46, a seguito dei risultati positivi di indagini di mercato in ordine alla qualità e alla convenienza dei materiali richiesti, si delibera l'acquisto dei seguenti materiali necessari per il laboratorio fotografico, nominando RUP per la procedura la Sig.ra Silvia Franchini:

N.2 TLPE Photoshop Elements 15 Windows Italian Full License - 1 User euro 50,00 cad+iva (Tot. 100,00 +IVA)

N.2 TLPE Lightroom 6 Multiple Platforms Italian Full License - 1 User euro 62,00 cad+iva (Tot. 124,00 +IVA)

N.2 TLPE Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Italian Full License - 1 User euro 189,00 cad+iva (Tot. 378,00 +IVA).

Con **deliberazione n. 202 cd/2017**, si dispone di richiedere parcella all'avv. Mambelli per la pratica Elettrocofi ora conclusa da parte sua, dopo che è avvenuto il passaggio dell'assistenza legale all'Avvocatura di Stato.

Con **deliberazione n. 203 cd/ 2017**, tenuto conto di quanto previsto dalla delibera n. 192 cd/2017, si nomina la dott.ssa Delia Ragionieri RUP per l'affidamento diretto alla Go-ware, per un importo di Euro 1.250,00 oltre iva per un totale di euro 1.525, del servizio di pubblicazione del volume elettronico per la Settimana della lingua italiana nel mondo, con spesa sul capitolo 31. Con la stessa delibera e spesa sul capitolo 31, visto il curriculum professionale, richiamato l'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ritenuto che, trattandosi di acquisizione del diritto di utilizzazione di opera dell'ingegno di carattere creativo, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 L. 633/1941, si rientri nella fattispecie regolata dall'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 citato, si dispone la sottoscrizione di un contratto di cessione dei diritti d'autore per l'importo di Euro 1.500 lordi con la dott.ssa Dalila Bachis per il suo contributo al volume suddetto.

Al riguardo, si precisa che la richiesta al MAECI per la vendita del PDF e la disponibilità dell'*e-book* a titolo gratuito nella settimana della Lingua italiana nel mondo sarà di euro 3.400,00. Tenuto conto che i costi per la pubblicazione ammontano in totale ad euro 3.025,00, l'Accademia tratterà 375,00 euro per spese generali.

Con la stessa delibera si dispone altresì l'acquisto di n. 100 copie con affidamento diretto a Goware, con spesa sul capitolo da creare, al prezzo di euro 750,00 oltre iva, salvo che la pubblicazione sia di un numero di pagine superiore al previsto.

Il Consigliere prof. Patota presenta l'indice del volume in preparazione, che è il seguente:

L'italiano al cinema, l'italiano nel cinema, a cura di Giuseppe Patota e Fabio Rossi. Redazione a cura di Dalila Bachis

Sommario

Fabio Rossi, *L'italiano al cinema, l'italiano del cinema: un bilancio linguistico attraverso il tempo*

Francesca Gatta, *L'approdo al sonoro: il cinema italiano comincia a parlare*

Marco Gargiulo, *Lingue e dialetti nel cinema di Fellini*

Fabrizio Franceschini, *Monicelli, Risi, Scola: la commedia degli italiani, gli italiani della commedia*

Giuseppe Sommario, *Massimo Troisi parte-nopeo e arriva italiano*

Simona Messina, *Quando lo schermo racconta. Rapporti linguistici tra cinema e televisione*

Angela Sileo, *Il doppiaggese e le sue ricadute sull'italiano*

Enzo Caffarelli, *Nomi dal cinema*

Giordano Meacci, Francesca Serafini, *Noi e l'italiano: autobiografia linguistica di due sceneggiatori*

6. Attività e progetti

Gli spazi della foresteria e del salone saranno impegnati per il convegno Prin 2015 del VoDIM nei giorni 11 e 12 settembre prossimi. L'Accademia, che partecipa al progetto, ospiterà l'iniziativa offrendo foresteria e *catering* la sera del giorno 11 nella Sala degli Armadi. Con **deliberazione n. 204 cd/2017** si nomina RUP per i necessari acquisti la Sig.ra Silvia Franchini.

È giunta una proposta di partecipazione al Festival Firenze Rivista. Il festival dello scorso anno

aveva ospitato la dott.ssa Vera Gheno, e per l'edizione 2017 (dal 22 al 24 settembre) il Comitato organizzatore ha pensato a due incontri: il primo con la partecipazione della dott.ssa Francesca Cialdini, il secondo dedicato alla memoria dell'Accademico Tullio De Mauro. Il Consiglio Direttivo incarica la Segreteria di prendere contatto con Andrea Caciagli, organizzatore di Firenze RiVista, per avere informazioni più chiare circa la collaborazione che ci si attende dalla Crusca per questa iniziativa in onore di De Mauro.

Con **deliberazione n. 205 cd/2017**, visto il curriculum professionale, richiamato l'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ritenuto che, trattandosi di acquisizione del diritto di utilizzazione di opera dell'ingegno di carattere creativo, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 L. 633/1941, si rientri nella fattispecie regolata dall'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 citato, si stabilisce la sottoscrizione del contratto per cessione diritti d'autore con la dott.ssa Maria Teresa Marè, per l'importo di euro 6.000 lordi, con spesa sul capitolo 31, in relazione ai materiali destinati alla pubblicazione nella sezione "edizionidicrusca.it" del sito web dell'Accademia, che la stessa dovrà predisporre per l'Accademia entro il 31 dicembre 2017.

Con **deliberazione n. 206 cd/2017**, si stabilisce di ospitare un tirocinante laureato in economia e commercio, che sarà istruito nel settore della contabilità dell'Accademia, attivando la convenzione già in essere con l'Università degli Studi di Firenze.

Con **deliberazione n. 207 cd/2017**, con spesa sul capitolo 55, si stabilisce il finanziamento di una borsa di studio di 4 mesi per un laureato in giurisprudenza per attività di ricerca relativa all'analisi e a prove di stesura di contratti e bandi, allo scopo di perfezionare il borsista nel linguaggio amministrativo, facendolo esercitare sugli atti formali prodotti dall'Accademia medesima. La borsa è fissata in euro 4.000,00 per 4 mesi e sarà rinnovabile a discrezione dell'Accademia,

Con **deliberazione n. 208 cd/2017**, si delibera in merito al finanziamento di due assegni di ricerca annuali (con possibilità di rinnovo), per un importo di € 23.667,00 ciascuno, relativi al progetto del Vocabolario Dantesco, che derivano dalla trasformazione in assegni di due borse dantesche già elargite dalla Crusca. Acquisito il parere favorevole della prof.ssa Paola Manni, responsabile del progetto dantesco per la Crusca, si stabilisce che i due assegni saranno attivati appoggiandoli all'Università per Stranieri di Siena. La scelta è determinata da ragioni di semplicità e razionalizzazione, ma soprattutto nasce dall'intento di coinvolgere nel progetto altre Università toscane, oltre a quella di Firenze (e all'OVI). L'Università per Stranieri di Siena, che già collabora con la Crusca nel Progetto di Dottorato Pegaso, diventa così un centro di collaborazione a più livelli, dal dottorato alla formazione post-dottorale. La spesa complessiva è di € 47.334,00 e graverà sul capitolo 55. Il Consiglio delega la Segretaria Prof.ssa Frosini all'espletamento di tutte le pratiche necessarie per l'avvio degli assegni.

Con **deliberazione n. 209 cd/2017**, il Consiglio dà mandato al Presidente di stipulare l'apposita convenzione con l'Università per Stranieri di Siena.

Questo punto del verbale (delibere 208 e 209) viene approvato seduta stante.

Tenuto conto del buon lavoro svolto e del fatto che sono ancora in corso di realizzazione i relativi progetti, si delibera il rinnovo dei seguenti assegni di ricerca, alle loro scadenze, previo invio di una relazione da parte del Responsabile scientifico sull'attività svolta durante l'anno; la spesa graverà sui capitoli 153 e 55 sui quali esiste disponibilità:

a) con **deliberazione n. 210 cd/2017**, il rinnovo dell'assegno di ricerca della dott.ssa Silvia Dardi in scadenza al 2 agosto 2017, a decorrere dal 3 agosto 2017 e fino al 2 agosto 2018 (responsabile: Marco Biffi), a favore del progetto per il completamento dell'edizione informatica in rete del "Vocabolario della Crusca", con la digitalizzazione e marcatura della "Quinta impressione", per l'importo di euro 23.800,96.

La somma di euro 23.800,96 verrà trasferita trasferita al Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Firenze in 4 (quattro) rate e precisamente:

- la prima di euro 5.950,24 entro il 10 settembre 2017;

- la seconda di euro 5.950,24 entro il 10 dicembre 2017;
- la terza di euro 5.950,24 entro il 10 febbraio 2018;
- la quarta a saldo di euro 5.950,24 entro il 10 giugno 2018.

b) con **deliberazione n. 211 cd/2017**, il rinnovo degli assegni di ricerca delle dott.sse Vera Gheno e Mariella Canzani, a favore del progetto per il completamento dell'edizione informatica in rete del "Vocabolario della Crusca", con la digitalizzazione e marcatura della "Quinta impressione", in scadenza al 30 settembre 2017, con decorrenza dal 1° ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2018 (responsabile: Marco Biffi), per l'importo di euro 23.821,70 ciascuno.

La somma di euro 47.643,40 verrà trasferita trasferita al Dipartimento Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Firenze in 4 (quattro) rate e precisamente:

- la prima di euro 11.877,86 entro il 10 ottobre 2017;
- la seconda di euro 11.877,86 entro il 10 dicembre 2017;
- la terza di euro 11.877,86 entro il 10 marzo 2018;
- la quarta a saldo di euro 12.009,82 entro il 10 giugno 2018.

c) con **deliberazione n. 212 cd/2017**, il rinnovo degli assegni di ricerca delle dott.sse Matilde Paoli e Cristina Torchia, a favore del progetto di prosecuzione del "Vocabolario Fiorentino Contemporaneo" (responsabile: Paola Manni), con scadenza al 30 settembre 2017, a decorrere dal 1° ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2018, per l'importo di € 23.821,70 ciascuno.

La somma di € 47.643,40 verrà trasferita trasferita al Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Firenze in 4 (quattro) rate e precisamente:

- la prima di euro 11.877,86 entro il 10 ottobre 2017;
- la seconda di euro 11.877,86 entro il 10 dicembre 2017;
- la terza di euro 11.877,86 entro il 10 marzo 2018;
- la quarta a saldo di euro 12.009,82 entro il 10 giugno 2018.

d) con **deliberazione n. 213 cd/2017**, il rinnovo dell'assegno di ricerca della dott.ssa Giulia Stanchina, a favore del progetto "Edizione del manoscritto 2197 della Biblioteca Riccardiana di Firenze" (responsabile: Paola Manni), con scadenza al 30 settembre 2017, a decorrere dal 1° ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2018, per l'importo di euro 23.821,70 .

La somma di € 23.821,70 verrà trasferita trasferita al Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Firenze in 4 (quattro) rate e precisamente:

- la prima di euro 5.938,93 entro il 10 ottobre 2017;
- la seconda di euro 5.938,93 entro il 10 dicembre 2017;
- la terza di euro 5.938,93 entro il 10 marzo 2018;
- la quarta a saldo di euro 6.004,91 entro il 10 giugno 2018.

Con **deliberazione n. 214 cd/2017**, visti curricula professionali, richiamato l'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ritenuto che, trattandosi di acquisizione del diritto di utilizzazione di opera dell'ingegno di carattere creativo, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 L. 633/1941, si rientri nella fattispecie regolata dall'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 citato, si dispone la sottoscrizione di due contratti di cessione dei diritti d'autore per l'importo di Euro 4.000 lordi con la dott.ssa Simona Cresti in relazione agli elaborati e i materiali da pubblicare sul sito web dell'Accademia e per l'importo di Euro 4.000,00 lordi con la dott.ssa Angela Frati, in relazione ai materiali per la pubblicazione nella sezione "Attività" del sito web dell'Accademia fino al 31.12.2017, con spesa sul capitolo 55.

Con **deliberazione n. 215 cd/2017**, si approva la Convenzione generale tra Consiglio Regionale della Toscana, Università degli studi di Firenze (Dipartimento di scienze giuridiche e Dipartimento di lettere e filosofia), Accademia della Crusca, Consiglio nazionale delle ricerche (CNR-ITTIG) per

la collaborazione in materia di qualità della normazione.

Con **deliberazione n. 216 cd/2017**, si procede alla nomina del prof. Marco Biffi a responsabile per l'anno in corso del Sito web dell'Accademia e della gestione dei DOI.

Con **deliberazione n. 217 cd/2017**, si procede alla nomina dei responsabili delle attività dei due vincitori delle borse di studio "Esplorazione di carte non catalogate dell'Archivio dell'Accademia della Crusca", con decorrenza dal 1° luglio 2017. Sono risultati vincitori il dott. Simone Lisi, per cui è nominato responsabile il prof. Aldo Menichetti, e la dott.ssa Rita Romanelli, responsabile il prof. Massimo Fanfani.

Il Consiglio dispone che d'ora in avanti gli uffici sottopongano alla firma del Presidente, alla conclusione di ogni procedura concorsuale, il decreto di nomina dei vincitori con la data di decorrenza della borsa.

Con **deliberazione n. 218 cd/2017**, si nomina la Commissione per il premio Giovanni Nencioni 2017: la Commissione è composta dagli accademici D'Achille, Frosini, Manni.

Con **deliberazione n. 219 cd/2017**, si nomina la Commissione per le due borse di studio "Gli scienziati italiani tra Otto e Novecento e l'unità linguistica nazionale. Digitalizzazione e marcatura di testi scientifici dell'Ottocento italiano per l'utilizzazione a fini lessicografici". La Commissione sarà composta dal Presidente Marazzini, dall'accademico Coletti e dal prof. Biffi.

Con **deliberazione n. 220 cd/2017**, viene nominato responsabile delle borse di studio per le attività della Consulenza linguistica (quattro borse), con decorrenza 1° luglio 2017, l'accademico D'Achille.

Con **deliberazione n. 221 cd/2017**, si approva la presentazione di due progetti con domanda di finanziamento alla Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze (con scadenza 30 giugno 2017) relativi a:

- 1) fini istituzionali: progetto scientifico sulla lingua dell'arte, in collaborazione con la Fondazione Memofonte (responsabile: Nicoletta Maraschio);
- 2) ristrutturazione della Villa medicea di Castello, in collaborazione con la Soprintendenza ai Beni Architettonici e Paesaggio della Città Metropolitana di Firenze (responsabile: Hosea Scelza).

Con **deliberazione n. 222 cd/2017**, si approva la presentazione della domanda di inserimento nella Tabella degli Istituti Culturali di rilievo regionale pubblicata dalla Regione Toscana (scadenza: 31 luglio 2017).

È giunta richiesta dai rappresentanti di Uni-Coop Firenze per un incontro nel quale si traccino le linee della collaborazione futura. Si dà mandato al Presidente di organizzare i contatti al fine di stabilire un accordo con Uni-Coop.

Iniziativa *100 anni dello Zingarelli*. Con **deliberazione n. 223 cd/2017**, si stabilisce di celebrare i cento anni del Vocabolario Zingarelli, in collaborazione con la Casa editrice Zanichelli. Sarà organizzato un seminario pomeridiano in Crusca nel mese di ottobre, con interventi sulla prima fase del Vocabolario (1917-1940), sull'evoluzione nel passaggio alla Zanichelli, dopo il 1941, e sugli sviluppi futuri della lessicografia. L'occasione sembra opportuna per la presentazione di ArchiDATA, progetto nato inizialmente dalla collaborazione tra la Crusca, l'Università del Piemonte Orientale e la Casa editrice Zanichelli.

Progetto PON della Fondazione Memofonte. La prof. Maraschio comunica che la Fondazione Memofonte ha aderito al progetto PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico", entrando a far parte di una rete composta dall'Istituto professionale alberghiero "A. Saffi", dal Liceo classico "Michelangiolo", dal Liceo scientifico "Enriques-Agnoletti", dall'Istituto tecnico "Salvemini-Duca d'Aosta", dalla Fondazione Memofonte onlus, dal Comune di Firenze, dal Comune di Sesto Fiorentino. Con **deliberazione n. 224 cd/2017**, si stabilisce che aderirà anche l'Accademia della Crusca, e si dà incarico alla Segreteria di preparare la lettera di adesione.

È giunta comunicazione dalla Regione Toscana circa la possibilità di rinnovare il progetto di servizio civile attualmente in corso: con delibera della Giunta regionale n. 508 del 15 maggio 2017 è stata prevista la possibilità di prorogare – fino a un massimo di due volte – i progetti di servizio civile regionale finanziati con il POR FSE 2014/2020. Con **deliberazione n. 225 cd/2017**, si stabilisce di utilizzare tale possibilità di rinnovo.

Il Consiglio, con **deliberazione n. 226 cd/2017**, autorizza la Dott.ssa Delia Ragionieri a richiedere l'abilitazione ad operare sul Sistema telematico degli acquisti per la Pubblica Amministrazione (Sistema) ed, in particolare, ad utilizzare i seguenti servizi del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (Programma): CONVENZIONI, MERCATO ELETTRONICO, ACCORDI QUADRO, SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE e ad operarvi per l'importo massimo di euro 5.000.

7. Biblioteca

Niente da deliberare

8. Pubblicazioni

Viene illustrato ai Consiglieri il capitolato tecnico in preparazione per l'affidamento in concessione del servizio di edizione, vendita, gestione e promozione degli abbonamenti delle tre riviste dell'Accademia. Viene introdotta la dott.ssa Delia Ragionieri, che presenta i materiali a cui ha lavorato finora in qualità di RUP di questa complessa procedura. La dott.ssa Ragionieri fornisce ai Consiglieri indicazioni specifiche sul bando.

9. Regolamento orario di servizio, orario di lavoro e altri istituti contrattuali

Si apre una discussione sul Regolamento del personale. In attesa di approvare tutto il testo, con **deliberazione n. 227 cd/2017** si decide l'approvazione della parte relativa all'orario di servizio.

Più precisamente l'orario di servizio settimanale dell'Accademia della Crusca si articola di norma:
a. il lunedì e il mercoledì dalle ore 08.00 alle 19.00: in tali giornate la "fascia di compresenza obbligatoria" del personale è individuata dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30; b. il martedì, il giovedì e il venerdì dalle ore 08.00 alle 16.00: in tali giornate la "fascia di compresenza obbligatoria" del personale è individuata dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Detto orario entrerà in vigore dal primo settembre prossimo.

Il Presidente informa il Consiglio che il giorno 19 giugno è arrivata una lettera da parte della Signora Giulietta Oberosler, rappresentante sindacale della FP-CGIL, per richiedere un incontro urgente con il Presidente circa la situazione del personale. Il Presidente ha immediatamente trasmesso alla Segreteria l'incarico di avvisare la sindacalista Oberosler che è pronto a riceverla nella giornata del 20 giugno. La signora Oberosler ha annunciato il suo arrivo oggi, attorno alle ore 15.00, e il Direttivo la riceverà.

10. Richieste patrocinio e collaborazione

Il presidente dell'ADI (Associazione Docenti di Italiano in Germania: www.adi-germania.org) annuncia che il convegno annuale per docenti di italiano organizzato dall'Associazione avrà per tema "L'italiano degli italiani. Le varietà nella lezione di italiano LS" e si svolgerà a Francoforte sul Meno il 17-18 novembre 2017. Chiede il patrocinio dell'Accademia. Il Direttivo osserva che fra i relatori ci sono linguisti illustri, ma non Accademici della Crusca. Con **deliberazione n. 228 cd/2017**, pertanto, in base a una prassi consolidata, il Consiglio Direttivo stabilisce che il patrocinio non può essere concesso, anche se si complimenta per la bella iniziativa messa in cantiere. La Segreteria è incaricata di trasmettere questa comunicazione all'ADI.

Con **deliberazione n. 229 cd/2017**, si accoglie la richiesta di Thomas Honherlein per l'uso dell'aula LIM e delle camere della foresteria per 15 persone per organizzare un seminario LEI

nell'ultima settimana di novembre e prima settimana di dicembre 2017.

11. Varie ed eventuali

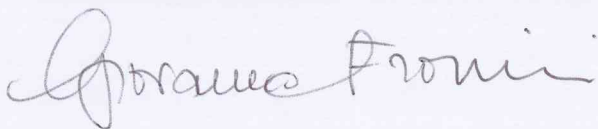
È giunta una lettera da parte della Fattoria di Torre a Cona, di San Donato in Collina, con la richiesta di riprodurre alcune pale di accademici della famiglia Rinuccini, da esporre negli spazi museali che saranno allestiti nella villa di Torre a Cona a San Donato in Collina, anticamente proprietà della famiglia Rinuccini. Con **deliberazione n. 230 cd/2017**, si accoglie la richiesta di copiare le pale di Crusca, a condizione che accanto alle copie sia esposto un avviso nel quale si comunica che si tratta di riproduzioni degli originali di Crusca realizzati per gentile concessione dell'Accademia. Si invita il richiedente a prendere in considerazione un atto di liberalità nei confronti della Crusca.

Il Presidente Marazzini informa il Consiglio che il giorno 19 giugno si è svolta una riunione dell'organo di indirizzo Accademia della Crusca/Opera del Vocabolario Italiano, previsto dall'accordo con il CNR. Erano presenti Lino Leonardi (presidente del comitato di indirizzo), Paer Larson, Paolo Squillacioti (per l'OVI), il Presidente Marazzini (collegato per via telematica), Paola Manni, Marco Biffi (per l'Accademia). Si è provveduto a licenziare la relazione annuale per il CNR, la cui approvazione precede il pagamento della quota annuale di 125.000 euro in favore dell'Accademia. In tale occasione il prof. Leonardi ha avanzato alcune proposte relative a una diversa utilizzazione di locali, in particolare prospettando la smobilitazione della saletta utilizzata come luogo di ristoro dai dipendenti OVI (la saletta affrescata su tutte le pareti). Ha proposto che la saletta affrescata sia utilizzata da altri collaboratori OVI, e ha avanzato l'ipotesi che la sala ristoro sia collocata nel locale collegato con la Sala degli armadi, dove ora sono le macchinette che distribuiscono acqua e merendine, eventualmente trasferendo queste macchine nell'antica cappella, al piano terreno. Il Direttivo ritiene che questa soluzione non sia per ora praticabile, e che convenga verificare se la cucina della foresteria non sia meglio utilizzabile allo scopo, introducendo appositi turni di servizio.

Non essendovi altro da deliberare il consiglio termina alle ore 15.30.

Viene introdotta a questo punto la sindacalista Oberosler, che discute con alcuni membri del Direttivo rimasti, e con il Presidente, alla presenza del dipendente Paolo Belardinelli (essendo assente per lutto il rappresentante sindacale sig. Giuseppe Abbatista), le questioni relative alla dotazione organica, al carico di lavoro del personale, alla funzione di RUP introdotta dalle disposizioni di legge con notevole aggravio di lavoro per alcuni dipendenti. Viene sottoposta alla sindacalista la parte di regolamento relativa all'orario, che viene approvata, come sopra specificato. La riunione si scioglie alle ore 18.

L'Accademica segretaria
(Giovanna Frosini)



Il Presidente dell'Accademia
(Clandio Marazzini)

