



ACCADEMIA DELLA CRUSCA

23 MAG 2018

PROT. N° 921/A 34

Villa Medicea di Castello

Via di Castello, 46 - 50141 Firenze

Tel. 055-454277/8 - Fax 055-4542

<http://www.accademiadellacrusca.it>

ACCADEMIA DELLA CRUSCA

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA, DI RETE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL’HARDWARE IN FAVORE DELL’ACCADEMIA DELLA CRUSCA.  
CIG Z0C2324AD5**

L’Accademia della Crusca, con determina a contrarre del Presidente (n. 52 del15-05-2018), ha stabilito di attivare la presente procedura allo scopo di affidare i servizi di amministratore di sistema, di rete e manutenzione ordinaria hardware in favore dell’Accademia della Crusca per un periodo di 24 mesi.

Si procederà mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) nei confronti del concorrente che avrà presentato l’offerta più conveniente secondo il criterio del minor prezzo nella presente fase di manifestazione di interesse.

**1. Descrizione del servizio**

I servizi richiesti riguardano l’intera struttura informatica dell’Accademia della Crusca e sono descritti nel capitolato tecnico allegato alla presente manifestazione di interesse (**Allegato 1**).

**Si precisa che il lotto di gara è unico e indivisibile.**

Ogni impresa è quindi invitata a manifestare il proprio interesse alla partecipazione e, contestualmente, a presentare la propria migliore offerta per tutti i servizi elencati nel capitolato, a pena di non ammissione.

**2. Durata del servizio e importo presunto**

La durata del servizio è di ventiquattro mesi, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Il costo complessivo per l’Accademia non potrà essere superiore alla somma di **€ 34.000,00 oltre IVA**, da intendersi quale importo presuntivo a base d’asta; gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a zero.

### **3. Requisiti richiesti per la partecipazione**

- a) **requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;**
- b) **aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno un servizio analogo in favore di un ente pubblico;**
- c) **abilitazione al bando MePA "Servizi per l'information & communication technology"**

### **4. Modalità e termini di presentazione della domanda**

Si invitano quindi le imprese a far pervenire la propria manifestazione di interesse e contestualmente la propria migliore offerta contenente, in particolare:

- a) dichiarazione del legale rappresentante o procuratore autorizzato in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 80/2016, mediante compilazione del Mod. A. – Fac – simile per autodichiarazione (**Allegato 2**);
- b) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione;
- c) dichiarazione relativa all'avvenuto svolgimento nell'ultimo triennio, di almeno un servizio analogo in favore di enti pubblici, con l'indicazione dell'oggetto di ciascun servizio, dell'importo dello stesso, del nominativo del committente (**Allegato 2**);
- d) copia del capitolato allegato sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore autorizzato;
- e) scheda di offerta economica, da redigersi in carta libera.

Si precisa che nella scheda di offerta economica dovranno essere tassativamente indicati, a pena di esclusione:

- ribasso rispetto all'importo complessivo a base d'asta;
- indicazione delle tariffe orarie relative a un'ora di servizio ordinaria;
- indicazione delle tariffe orarie relative a un'ora di servizio straordinaria.

Per il computo delle ore minime richieste, si rimanda al capitolato tecnico.

La somma del costo dell'ora di servizio ordinaria, moltiplicato per il numero di ore ordinarie previste, e dell'ora di servizio straordinaria, moltiplicato per il numero di ore straordinarie previsto, costituirà l'importo complessivo offerto in gara, in ribasso rispetto all'importo complessivo a base d'asta.

Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto alla base d'asta sopra indicata. Si terrà conto ai fini dell'affidamento del solo sconto sull'importo complessivo.

- f) eventuale dichiarazione, redatta in carta libera, dei servizi aggiuntivi offerti.

Tale documentazione, **in formato pdf e firmata digitalmente**, dovrà pervenire presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [accademiadellacrusca@pcert.postecert.it](mailto:accademiadellacrusca@pcert.postecert.it) (indirizzo utilizzabile solo da utenti di posta certificata) **entro e non oltre le ore 13 del 7 giugno 2018**, con la seguente indicazione nell'oggetto della PEC:

**“RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA, DI RETE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL’HARDWARE IN FAVORE DELL’ACCADEMIA DELLA CRUSCA”.**

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede il giorno di ricezione della PEC nella casella sopraindicata.

Possono rispondere al presente avviso tutti i soggetti di cui all'art. 45 d.lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti indicati al **punto 3.** del presente Avviso.

#### **5. Esame delle offerte**

Le manifestazioni di interesse e le offerte pervenute saranno scrutinate in seduta pubblica, che sarà tenuta dalla RUP, assistita da idoneo supporto, il giorno **12 giugno 2018 alle ore 10** presso la sede dell'Accademia.

L'affidamento del servizio avverrà - a insindacabile giudizio dell'Accademia - mediante apposito atto deliberativo in favore dell'Impresa che presenterà l'offerta più conveniente secondo il criterio del minor prezzo.

Non è previsto un numero minimo o massimo di offerte che l'Accademia prenderà in considerazione, l'Accademia quindi si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta. L'Accademia si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non darvi seguito per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori economici che abbiano manifestato interesse a essere invitati alla procedura. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

#### **6. Avvertenze**

Si precisa che:

- ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta comprensiva di tutti i servizi indicati nel capitolato. In caso di carenza anche di una sola tipologia, l'offerta non sarà ammissibile;

- le richieste di chiarimenti da parte delle Imprese dovranno pervenire, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [accademiadellacrusca@pcert.postecert.it](mailto:accademiadellacrusca@pcert.postecert.it), non oltre le ore 13 del giorno 30 maggio 2018.

#### **7. Responsabile del procedimento**

La Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Silvia Franchini  
(mail [franchini@crusca.fi.it](mailto:franchini@crusca.fi.it); 05545.42.77/78 – fax 05545.42.79)

Firenze, 23 maggio 2018

