

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI E ACCESSORI IN FAVORE DELL’ACCADEMIA DELLA CRUSCA. CIG Z4125D3A72

L’Accademia della Crusca, con deliberazione del Consiglio direttivo n. 118 del 29 ottobre 2018 e successiva determina a contrarre del Presidente (n. 131 del 21 novembre 2018), ha stabilito di attivare la presente procedura allo scopo di affidare i servizi di gestione retribuzioni e accessori in favore dell’Accademia della Crusca per il triennio 2019-2021.

Si procederà mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) nei confronti del concorrente che avrà presentato l’offerta con il miglior rapporto qualità/prezzo nella presente fase di manifestazione di interesse.

1. Descrizione del servizio

L’affidatario dovrà provvedere ai seguenti servizi in favore dell’Accademia della Crusca, per gli anni 2019, 2020 e 2021, per n. 6 dipendenti con busta paga mensile e n. 10/20 borse di studio con busta paga unica (per borse di breve durata) o bimestrali (per borse annuali):

- elaborazione mensile cedolini;
- adeguamento delle buste paga a seguito di eventuali variazioni retributive e normative;
- assolvimento degli adempimenti presso gli enti pubblici territorialmente competenti coinvolti nella gestione dei rapporti di lavoro (es.: istituti previdenziali, assicurativi, Direzione Territoriale del Lavoro, Agenzia delle Entrate ecc.), mediante redazione, consegna, accesso presso gli uffici o invio telematico della documentazione dovuta;
- invio denunce mensili UNIAMENS;
- elaborazione e invio telematico modello di pagamento F24EP, con le somme dovute per i dipendenti elaborate dal consulente e le ritenute per lavoro autonomo indicate dall'ente;
- elaborazione e invio telematico della certificazione unica dipendenti;
- invio telematico certificazione unica non dipendenti;
- elaborazione e invio telematico autoliquidazione INAIL;
- elaborazione e invio telematico modello 770;
- elaborazione stampe di fine anno per IRAP e studi di settore;
- elaborazione stampe di fine anno per contabilità (oneri differiti, prospetto TFR);
- calcolo accantonamento e ripartizione premio incentivante;
- previsioni di spesa di dipendenti;
- pratiche di assunzione e cessazione rapporto di lavoro al centro impiego;

- richiesta DURC;
- elaborazione e invio telematico dichiarazione IRAP;
- invio telematico di comunicazione delle liquidazioni periodiche iva e dichiarazione iva, predisposte dall'ente;
- invio telematico di Dati fatture (cd. nuovo spesometro), predisposto dall'ente.

Si precisa che il lotto di gara è unico e indivisibile.

2. Durata del servizio e importo presunto

La durata del servizio è di tre anni, dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021.

Il costo complessivo per l'Accademia non potrà essere superiore alla somma di **€ 13.500,00 oltre IVA**, da intendersi quale importo presuntivo a base d'asta; gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a zero.

3. Requisiti richiesti per la partecipazione

- a) requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;**
- b) aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno due servizi analoghi in favore di enti pubblici o di soggetti privati;**
- c) abilitazione al bando MePA Servizi – Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro.**

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

Si invitano quindi gli Operatori economici a far pervenire la propria manifestazione di interesse e contestualmente la propria migliore offerta contenente, in particolare:

- a) dichiarazione del legale rappresentante o procuratore autorizzato in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d. lgs. 80/2016, mediante compilazione del modello per autodichiarazione (**Allegato 1**);
- b) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione;
- c) dichiarazione relativa all'avvenuto svolgimento nell'ultimo triennio, di almeno due servizi analoghi in favore di enti pubblici o soggetti privati, con l'indicazione dell'oggetto di ciascun servizio, dell'importo dello stesso, del nominativo del committente (**Allegato 1**);
- d) dichiarazione di abilitazione al bando MePA Servizi – Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro;
- e) scheda di offerta economica, con l'indicazione dello sconto che si intende applicare. Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto alla base d'asta sopra indicata. Si terrà conto ai fini dell'affidamento del solo sconto sull'importo complessivo (**Allegato 2**);

- f) relazione schematica, redatta in carta libera, che dovrà evidenziare gli elementi che caratterizzano la qualità del servizio e che saranno rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio (vedi punti 5.II, a-d).

Tale documentazione, **in formato pdf e firmata digitalmente**, dovrà pervenire presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: accademiadellacrusca@pcert.postecert.it (indirizzo utilizzabile solo da utenti di posta certificata) **entro e non oltre le ore 19,00 di lunedì 12 dicembre 2018**, con la seguente indicazione nell'oggetto della PEC:

“RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI E ACCESSORI IN FAVORE DELL’ACCADEMIA DELLA CRUSCA. CIG Z4125D3A72”.

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede il giorno di ricezione della PEC nella casella sopraindicata.

Possono rispondere al presente avviso tutti i soggetti di cui all'art. 45 d.lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti indicati al **punto 3.** del presente Avviso.

5. Esame delle offerte

Le manifestazioni di interesse e le offerte pervenute saranno scrutinate in seduta pubblica, che sarà tenuta dalla RUP, assistita da idoneo supporto, il giorno **13 dicembre 2018 alle ore 10.00** presso la sede dell'Accademia.

L'affidamento del servizio avverrà - a insindacabile giudizio dell'Accademia - mediante apposito atto deliberativo in favore dell'Operatore economico che presenterà l'offerta più conveniente secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ovvero in relazione:

I. al prezzo per il 60% (il punteggio sarà assegnato con formula di proporzionalità inversa: al più alto ribasso sarà assegnato il massimo punteggio; il punteggio per gli altri ribassi sarà assegnato proporzionalmente secondo la formula $P_x = R_x / R_{max} * 60$, dove: P_x è il punteggio assegnato al concorrente x ; R_x è il ribasso offerto dal concorrente x ; R_{max} è il massimo ribasso offerto in gara);

II. alla qualità del servizio offerto per il 40%, valutata su:

- a) esperienza in enti pubblici non economici oltre a quella richiesta come requisito di partecipazione (max punti 10);
- b) tempo di risposta ai quesiti posti via mail (max punti 5);

- c) tempo di consegna delle buste paga a seguito della consegna delle ore lavorate (max punti 10);
- d) servizio di contabilità finanziaria, e più precisamente predisposizione di mandati e reversali di pagamento degli stipendi e collaborazioni, relative trattenute e pagamenti con F24 sul programma in uso dall'Accademia Urbi di PA digitale (max punti 10);
- e) altri servizi aggiuntivi offerti (max punti 5).

Il punteggio per la qualità tecnica sarà motivatamente attribuito dalla RUP.

Non è previsto un numero minimo o massimo di offerte che l'Accademia prenderà in considerazione, l'Accademia quindi si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta. L'Accademia si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non darvi seguito per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura.

6. Avvertenze

Si precisa che:

- ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta comprensiva di tutti i servizi sopraelencati; in caso di carenza anche di un solo servizio, l'offerta non sarà ammissibile;
- le richieste di chiarimenti da parte degli Operatori economici dovranno pervenire, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo **accademiadellacrusca@pcert.postecert.it**, non oltre le ore 10 del giorno 6 dicembre 2018.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i concorrenti interessati che il trattamento dei dati personali (compresi i dati personali delle persone fisiche che rappresentano società) da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Accademia della Crusca è finalizzato a consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi e alla valutazione delle offerte. I dati raccolti saranno anche oggetto di trattamento per l'adempimento degli obblighi previsti dalla Legge in materia di trasparenza e pubblicazione obbligatoria sul sito internet istituzionale dell'Accademia della Crusca nella sezione Amministrazione trasparente. Il trattamento dei dati raccolti avverrà presso l'Accademia della Crusca da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Accademia della Crusca, in persona del presidente pro tempore, con sede legale in via di Castello n. 46, Firenze, C.F. 80000950487, P. IVA 01602600486, PEC accademiadellacrusca@pcert.postecert.it, tel. 055/45.42.77.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Vincenzo Macaluso, via dei Della Robbia n. 20, Firenze, tel. 3277978207 e-mail vincenzomacaluso@email.it.

Il conferimento dei dati di cui al presente avviso è necessario per valutare i requisiti dei concorrenti interessati e la documentazione inviata dagli stessi e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare a eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo o per adempiere a disposizioni di Legge.

I concorrenti interessati hanno il diritto di ottenere dall'Accademia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Accademia è presentata direttamente presso la sede legale o mediante posta ordinaria, PEC (accademiadellacrusca@pcert.postecert.it) o e-mail (segreteria@crusca.fi.it). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

8. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Delia Ragionieri

(mail ragionieri@crusca.fi.it; 05545.42.77/78 – fax 05545.42.79).

Firenze, 28 novembre 2018

ALLEGATO 1

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00
RESA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI E ACCESSORI
IN FAVORE DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA. CIG Z4125D3A72**

All'Accademia della Crusca

Il/la sottoscritto/ nato/a aProv.

Il/...../..... in qualità di

.....
dell'Impresa

.....
con sede legale in Via

CAP Telefono Fax

e-mail

PEC

indicare, se in ATI, estremi e qualifica delle ditte raggruppate:

indicare, se in Consorzio, se Consorzio o consorziata esecutrice:

indicare se altra forma (es., ausiliaria o ausiliata):

IN MERITO ALLA PROCEDURA IN OGGETTO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;

ACCADEMIA DELLA CRUSCA
Protocollo Interno N. 2226/2018 del 28-11-2018
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

(NB: LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA ANCHE IN RIFERIMENTO A TUTTI I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, CO. 3, D.LGS. N. 50/2016, IVI COMPRESI I SOGGETTI CESSATI)

di indicare, a tal fine, le condanne definitive eventualmente conseguite (anche "patteggiamenti" e decreti penali di condanna), e il nominativo del soggetto nella compagine sociale o cessato da essa di cui all'art. 80, co. 3 che le ha subite (si chiede di indicare estremi della sentenza definitiva, reato, pena comminata ed eventuali pene accessorie, oltre ad ogni altra circostanza ritenuta rilevante ai fini della valutazione della stazione appaltante):

(si richiama, sul punto, alla attenta lettura dell'art. 80 e di tutti i requisiti di moralità richiesti per la partecipazione alle gare. Si lascia nel prosieguo uno spazio libero in cui possono essere evidenziate le eventuali circostanze che incidano sul possesso di tali requisiti, che saranno discrezionalmente valutate dalla stazione appaltante, ad es. precedenti risoluzioni contrattuali con enti pubblici: **la mancata dichiarazione di tali circostanze potrà costituire motivo di esclusione per falsa, omessa o mendace dichiarazione del concorrente**):

Di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno due servizi analoghi comprendenti il servizio di copertura assicurativa in favore di enti pubblici o di soggetti privati, come di seguito specificato (indicare oggetto del servizio e nominativo del committente pubblico o privato, nonché durata del servizio e importo corrisposto):

ACCADEMIA DELLA CRUSCA
Protocollo Interno N. 2226/2018 del 28-11-2018
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Di voler ricorrere/di non voler ricorrere [**SELEZIONARE L'IPOTESI PRESCELTA**] al subappalto nei limiti e le forme di cui all'art. 105 d.lgs. 50/2016.

Allega: fotocopia non autentica del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Luogo e data.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

ALLEGATO 2

**OFFERTA ECONOMICA RESA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI E ACCESSORI
IN FAVORE DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA. CIG Z4125D3A72**

All'Accademia della Crusca

Il/la sottoscritto/

nato/a Prov.

il / / in qualità di

dell'Impresa

con sede legale in Via

CAP Telefono Fax

e-mail

PEC (eventuale)

OFFRE

un ribasso percentuale da applicare all'importo a base di gara pari al,...%

(in lettere), oltre IVA.

Luogo e data

Il legale rappresentante

.....

ACCADEMIA DELLA CRUSCA
Protocollo Interno N. 2226/2018 del 28-11-2018
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente